

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Нижневартовска детский сад №29 «Ёлочка»
(МАДОУ ДС №29 «Ёлочка»)

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет
от 17.04.2025 г. №4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
города Нижневартовска ДС №29 «Ёлочка»

Т.М. Корнеев
Приказ от «17 апреля 2025 г. №219

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка»
ЗА 2024 ГОД
(по состоянию на 31.12.2024 года)

Направлен учредителю:
Исполняющему обязанности
директора департамента образования
администрации города Нижневартовска
«17» апреля 2025 года



г. Нижневартовск
2025 год

Содержание

Общие сведения об образовательной организации	3
Часть 1. Аналитическая	
1. Оценка образовательной организации	7
1.1. Комплектование групп, порядок приёма и отчисления воспитанников	7
1.2. Направленность возрастных групп	8
1.3. Информация о нормативно-правовых актах	9
1.4. Образовательная деятельность	10
1.5. Воспитательная работа	14
1.6. Обеспечение работы социальной службы образовательной организации	15
1.7. Обеспечение организации взаимодействия семьи и образовательной организации	17
1.8. Содержание дополнительного образования	19
2. Оценка системы управления дошкольной организацией	21
2.1. Модель управления	21
2.2. Результативность и эффективность действующей в организации системы управления	21
2.3. Органы управления, действующие в ДОО	22
3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	27
3.1. Результаты педагогической деятельности	28
3.2. Организация коррекционной помощи воспитанников	28
3.3. Достижение воспитанников	30
4. Оценка организации учебного процесса	31
4.1. Организация режима дня	31
4.2. Организация сна детей	32
4.3. Организация питания детей	33
4.4. Организация прогулок	34
4.5. Проектирование образовательной деятельности	35
5. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно информационного обеспечения, материально-технической базы	38
5.1. Укомплектованность штата	38
5.2. Оборудование и оснащение методическими материалами	39
5.3. Оборудование и оснащение библиотеки	41
5.4. Сведения о здании, территории, помещениях, оснащении дошкольной организации	42
5.5. Сведения о наличии специально оборудованных помещениях	47
6. Оценка функционирования внутренней системы качества образования	49
Часть 2. Статистическая	
7. Результаты анализа показателей деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию	50
8. Вывод	52

Отчет
по результатам самообследования
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка»
(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 «Ёлочка»)

Общие сведения об образовательной организации

Полное официальное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №29 «Ёлочка»
Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 «Ёлочка»
Дата государственной регистрации	09 ноября 1999 года №925 Серия №НВ-11 регистрационный номер №118 745
ОГРН	1028600952126
ИНН/КПП	8603092422/860301001
Код по ОКПО	520 614 65
Код по ОКВЭД	85.11 Образование дошкольное
Иные виды деятельности по ОКВЭД	88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых
Лицензия на образовательную деятельность	№2164 от 24.07.2015г. Серия 86Л01 №0001383, срок действия - бессрочно
Юридический адрес	628611, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, улица Спортивная, дом 2
Телефон (факс)	8(3466) 46-56-50, 8(3466) 46-43-67
Адрес электронной почты	mbdoy_29.1@mail.ru
Сайт	https://madou29nv.gosuslugi.ru
Учредитель	Муниципальное образование город Нижневартовск. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация города в лице: - департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города; - департамента образования администрации города. Адрес: 628615, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Дзержинского, 15/13; электронная почта: dms@n-vartovsk.ru сайт: https://www.n-vartovsk.ru/authorities/town_adm/structure/538.html
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	Корнеев Татьяна Михайловна, заведующий
Уровень образования	дошкольное образование
Формы обучения	очное
Нормативный срок обучения	5 лет
Языки, на которых осуществляется образование (обучение)	русский язык
Контингент обучающихся	Обучающиеся от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений – 344 воспитанника
Режим работы	учебная неделя: пятидневная
График работы	время работы: понедельник – пятница: с 07.00 до 19.00

Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением в соответствии с его учредительными документами

Краткая характеристика	Правовое обоснование
Основные виды деятельности	
Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.	Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка», №1034/36-п 29.06.2015 г. Изменения в устав №2087/36-п от 03.12.2015 г. Изменения в устав №1556/36-п от 07.06.2017 г. Изменения в устав №2380/36-п от 17.08.2018 г. Изменения в устав №2554/36-п от 06.09.2018 г. Изменения в устав №3573\36-01-п от 20.12.2019 г. Изменения в устав №1687/36-01-п от 04.09.2020 г. Изменения в устав № 737/36-01-П от 29.03.2021 г.
Дополнительные виды деятельности, приносящие доход	
Предоставление услуг художественно-эстетической направленности: - проведение занятий по обучению детей элементам игры на музыкальных инструментах «Наш веселый оркестр»; - проведение занятий по развитию вокальных способностей «Веселые нотки»; - проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Я рисую мир»; - проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Волшебный мир оригами»; - проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Тестопластика». Предоставление услуг спортивно-оздоровительной направленности: - проведение занятий с детьми в спортивных секциях «Юный олимпиец»; - проведение занятий с детьми в спортивных секциях «Юный скалолаз»; - проведение занятий по обучению детей плаванию «Дельфиненок»; - проведение занятий по обучению детей игре в шахматы «Белая ладья». Предоставление услуг познавательно-речевой направленности: - проведение занятий с детьми в сенсорной комнате «Будь здоров, малыш!»; - проведение занятий с детьми в сенсорной комнате «Волшебный песок»; - проведение занятий с детьми в сенсорной комнате «Планетарий»; - проведение занятий по развитию конструкторских способностей у детей «Юный конструктор»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Умелые ручки»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей	Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка», №1034/36-п 29.06.2015 г. Изменения в устав №1687/36-01-п от 04.09.2020 г. Приказ МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 «Ёлочка» от 09.08.2024 г. №316 «Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №29 «Ёлочка»

«Сказки фиолетового леса»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Юный актер»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Физика для малышей»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Научная лаборатория «Наураша»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Я буду первоклашкой»; - проведение занятий по обучению детей чтению «Игробуквотека»; - проведение занятий по обучению детей основам программирования «Робототехника». Организация досуговых мероприятий для детей: - организация досуговых мероприятий для детей «День рождения».	
---	--

Информация о наличии правоустанавливающих документов

- наличие и реквизиты документов о создании дошкольного образовательного учреждения:

На основании Распоряжения администрации города Нижневартовска №859-р от 05.06.2015 «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №29 «Ёлочка» было создано муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №29 «Ёлочка» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №29 «Ёлочка».

- наличие Устава образовательной организации:

Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка», №1034/36-п 29.06.2015 г.

Изменения в устав №2087/36-п от 03.12.2015 г.

Изменения в устав №1556/36-п от 07.06.2017 г.

Изменения в устав №2380/36-п от 17.08.2018 г.

Изменения в устав №2554/36-п от 06.09.2018 г.

Изменения в устав №3573/36-01-п от 20.12.2019 г.

Изменения в устав №1687/36-01-П от 04.09.2020 г.

Изменения в устав № 737/36-01-П от 29.03.2021 г.

- наличие свидетельств (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридических лиц; о внесении в реестр имущества):

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	Серия 86 №002564343 от 15.11.1999
Свидетельство о государственной регистрации права Детский сад №29, ул. Спортивная, д. 2	Серия 86_АВ 069126 от 21.08.2015
Свидетельство о государственной регистрации права Детский сад, ул. Спортивная, д. 4	Серия 86_АВ 069123 от 20.08.2015
Свидетельство о государственной регистрации права Хозпостройка, ул. Спортивная, д. 2	Серия 86_АВ 069127 от 21.08.2015
Свидетельство о государственной регистрации права Хозпостройка, ул. Спортивная, д. 4	Серия 86_АВ 069124 от 20.08.2015
Свидетельство о государственной регистрации права	Серия 86_АВ 069122 от 20.08.2015

Земельный участок	
-------------------	--

- наличие и реквизиты лицензии и приложения к лицензии на право ведения образовательной деятельности:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к лицензии	№2164 от 24.07.2015 г. Серия 86Л01 №0001383	бессрочно
--	--	-----------

Декларация пожарной безопасности от 08.04.2022 года:
корпус 1 - №71875000-ТО-03384/8608-2022-003683;
корпус 2 - №71875000-ТО-03385/86-08-2022-003685

Часть 1. Аналитическая

1. Оценка образовательной организации

1.1. Комплектование групп, порядок приёма и отчисления воспитанников

Комплектование образовательной организации осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями от 04.10.2021 г);
- Постановлением администрации города от 23.08.2022 №595 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования с изменениями;
- Постановления администрации города от 24.01.2024 №50 О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, подведомственных департаменту образования администрации города, за территориями города Нижневартовска
- Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка»;
- Локальными нормативными актами ОО:
 - Порядок приема воспитанников в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка»,
 - Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального автономное дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка»,
 - Порядок оформления, приостановления и прекращения отношений между МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» и родителями (законными представителями).

Отношения между родителями (законными представителями) и образовательной организацией определяются Договором об образовании, заключенным между родителями (законными представителями) и муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №29 «Ёлочка».

Согласно муниципальному заданию в МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» **укомплектовано 20 групп** с общим количеством воспитанников **344 человек**. В групповых ячейках предельная наполняемость воспитанников устанавливалась в зависимости от возраста детей из расчета площади групповой комнаты (Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», от 28 января 2021 года №2).

Комплектование групп: количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

Комплектование муниципальной дошкольной образовательной организации осуществляется ежегодно до 1 сентября текущего года в соответствии с постановлением администрации города. Приём детей в МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» осуществляется строго в соответствии с очерёдностью, зарегистрированной в журнале учёта детей, нуждающихся в получении путёвки на основании:

- заявления о постановке на учет;

- удостоверения личности родителей (законных представителей);
- свидетельства о рождении ребенка;
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания);
- документа, подтверждающего право первоочередного или внеочередного получения путевки.

При наличии всех необходимых документов дошкольной образовательной организацией выписывается путёвка и регистрируется департаментом образования администрации города на основании письменного заявления руководителя дошкольной образовательной организации.

1.2. Направленность возрастных групп

Проектная мощность дошкольной образовательной организации:

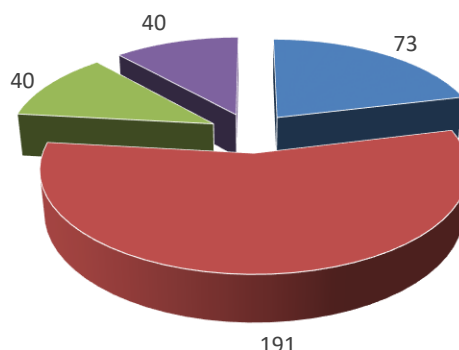
1 корпус – 120 мест,

2 корпус -180 мест.

В 2024 году организация была укомплектована общим количеством воспитанников 344 дошкольников.

Возраст воспитанников	Кол-во групп		
	ОРН	ТНР	НОДА
дети раннего возраста (1 года – 3 лет)	4		
дети дошкольного возраста (3 лет – 4 лет)	2		2
дети дошкольного возраста (4 лет – 5 лет)	2		2
дети дошкольного возраста (5 лет – 6 лет)	1	2	
дети дошкольного возраста (6 лет – 7 лет)	2	2	1
	11	4	5
Итого:	20 групп		

Структура и наполняемость групп



- общеразвивающей направленности для детей от 1 года до 3 лет
- общеразвивающей направленности для детей от 3 лет до п.о.о.
- компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи от 3 лет до п.о.о.
- компенсирующей направленности для детей с нарушением опорно - двигательного аппарата от 3 лет до п.о.о.

Функционировало в 2024 году - 20 возрастных групп, из них 11 групп общеразвивающей направленности, 9 групп компенсирующей направленности: 4 группы для детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее по тексту ТНР), 5 групп для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (далее по тексту – НОДА), в 2023 году – 20 возрастных групп, из них 11 групп общеразвивающей направленности, 9 групп компенсирующей направленности: 4 группы для детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее по тексту ТНР), 5 групп для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (далее по тексту – НОДА).

1.3. Информация о нормативно-правовых актах

МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» осуществлял свою деятельность в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» пункт 5;
- Государственной программой РФ «Развитие образования» (2018 - 2025 годы) утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее по тексту - ФГОС ДО);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (далее по тексту - ФОП ДО);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее по тексту - ФАОП ДО);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», от 28 января 2021 года №2.
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Методическими рекомендациями «Организация развивающей предметно-развивающей среды в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» О.А.Карабанова, Э.Ф.Алиева;
- Письмом Минпросвещения от 15.04.2022 №СК-295/06 «Об использовании государственных символов РФ».
- Уставом дошкольной образовательной организации.

Данные нормативно-правовые акты определяют содержание образования и направленности развития и образования детей, охватывающие все основные моменты их жизнедеятельности с учетом приоритетности детских видов деятельности в каждом возрастном периоде.

В ДОО разрабатывает локальные документы:

- ✓ Порядок приема воспитанников в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 «Ёлочка»;
- ✓ Договор между дошкольной организацией и родителями (законными представителями);
- ✓ Личные дела воспитанников;
- ✓ Коллективный договор заключен на период с 01.01.2024 по 31.12.2026 год регистрационный номер 236/23 от 06.12.2023, дополнительное соглашение № 1 регистрационный номер 75/24-236/23 от 20.03.2024

- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка;
- ✓ Должностные инструкции работников;
- ✓ Приказы по личному составу;
- ✓ Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- ✓ Штатное расписание;
- ✓ Программа развития дошкольной образовательной организации на 2018-2025 годы и на период до 2030 года (утверждена общим собранием трудового коллектива от 08.06.2019 г. №3, приказ №183 от 11.06.2019 г.);
- ✓ основная образовательная программа на 2024-2025 учебный год (утверждена педагогическим советом №1 от 29.08.2024 г., приказом №348 от 29.08.2024 г.);
- ✓ адаптированная образовательная программа дошкольного образования для воспитанников с нарушениями опорно-двигательного аппарата на 2024-2025 учебный год (утверждена педагогическим советом №1 от 29.08.2024 г., приказом №348 от 29.08.2024 г.);
- ✓ адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи на 2024-2025 учебный год (утверждена педагогическим советом №1 от 29.08.2024 г., приказом №348 от 29.08.2024 г.);
- ✓ учебный план дошкольной образовательной организации на 2024-2025 учебный год (утвержден педагогическим советом №1 от 29.08.2024 г., приказом №348 от 29.08.2024 г.);
- ✓ годовой календарный учебный график (утвержден педагогическим советом №1 от 29.08.2024 г., приказом №348 от 29.08.2024 г.);
- ✓ годовой план работы дошкольной образовательной организации на 2024-2025 учебный год (утвержден педагогическим советом №1 от 29.08.2024 г., приказом №348 от 29.08.2024 г.);
- ✓ расписание занятий, режим дня на 2024-2025 учебный год (утверждены педагогическим советом №1 от 29.08.2024 г., приказом №343 от 29.08.2024 г.);
- ✓ отчёты дошкольной образовательной организации (номенклатурный номер 01-12), справки по проверкам (номенклатурный номер 01-06), публичный доклад руководителя образовательной организации по итогам учебного года;
- ✓ акты готовности дошкольной образовательной организации к новому учебному году (акт №25 от 11.06.2024 по результатам приемки, в соответствии с приказом департамента образования администрации города от 29.05.2024 №34-П-479 «Об организации проведения проверок муниципальных образовательных учреждений к началу 2024-2025 учебного года»;
- ✓ номенклатура дел дошкольной образовательной организации на 2024 год (приказ №01 от 09.01.2024 г.);
- ✓ Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (номенклатурный номер 01-34);
- ✓ документы, регламентирующие предоставление платных услуг, их соответствие установленным требованиям (приказ от 09.08.2024 г. №316 «Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Нижневартовска детским садом №29 «Ёлочка»; договор на платные услуги).
- ✓ Инструкции по охране труда сотрудников.

1.4. Образовательная деятельность

Содержание образовательного процесса в дошкольной организации, определяется реализуемой образовательной и адаптированной образовательной программой дошкольного образования, воспитательной программой дошкольного образования.

Образовательная программа является нормативно-управленческим документом, который разработан дошкольной образовательной организацией самостоятельно в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

- ✓ Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 21.12.2012г ст.12;

✓ Национальным проектом «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

✓ приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

✓ приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

✓ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

✓ Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», от 28 января 2021 года №2; приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (далее по тексту - ФОП ДО);

✓ приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее по тексту - ФАОП ДО) в соответствии с утвержденной дорожной картой.

В настоящее время педагогическим коллективом разработана модель организации воспитательно-образовательного процесса в возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО и Программой, а также с учетом региональных особенностей. Модель воспитательно-образовательного процесса гибкая, такая, что при необходимости воспитатель может внести коррективы и в планирование, и в организацию деятельности с детьми. Реализация содержания осуществляться через организацию различных видов детской деятельности или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, их уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

Программа обеспечивает развитие воспитанников по основным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно – эстетическое развитие;
- физическое развитие;

с учетом интересов и потребностей семей воспитанников, а также с учетом сложившихся в ДОО физкультурно-оздоровительных и культурно-образовательных традиций.

Годовой календарный учебный график составлен и утвержден заведующим дошкольной организации и согласовано с председателем совета родителей ДОО. Согласно годовому календарному графику учебный год начинается с 01 сентября по 31 мая (составляет 9 месяцев).

Образовательная деятельность строится в соответствии с утвержденным расписанием образовательной деятельности, учебным планом по реализации Программы, режимом дня каждой возрастной группы. Это обеспечивает полное выполнение Программы на каждом уровне образования, а также обеспечивает разные уровни интеллектуальной нагрузки на детей, учитывает их функциональные возможности.

В 2024 году педагогами МАДОУ было разработано в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО перспективное планирование на каждый возрастной этап дошкольного детства, в основе которых – интеграция образовательных задач в каждой образовательной области.

Организация образовательной деятельности в ДОО включает в себя обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений:

➤ *Объем обязательной части* основной образовательной программы составляет *не менее 60%* от ее общего объема.

➤ *Объем части, формируемой участниками образовательных отношений*, составляет *не более 40%* от ее общего объема.

Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации ФОП ДО, ФАОП ДО.

ДОО скорректировала ОП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

С 01.09.2024 года дошкольная организация реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы с учетом ФОП ДО, ФАОП ДО, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная область	Формы работы	Что должен усвоить воспитанник
Познавательное развитие	Игровая деятельность Театрализованная деятельность Чтение стихов о Родине, флаге и т.д.	Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину
Социально-коммуникативное развитие		Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых
Речевое развитие		Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о госсимволах страны и ее истории
Художественно-эстетическое развитие	Творческие формы - рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др.	Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно

Содержание образовательной работы по образовательным областям

1. Социально-коммуникативное развитие

- ✓ усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками;
- ✓ становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий;
- ✓ развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками,

формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в организации;

- ✓ формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества;
- формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

2. Познавательное развитие

- ✓ развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации;
- ✓ формирование познавательных действий, становление сознания;
- ✓ развитие воображения и творческой активности;
- ✓ формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира.

3. *Речевое развитие*

- ✓ владение речью как средством общения и культуры;
- ✓ обогащение активного словаря;
- ✓ развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи;
- ✓ развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха;
- ✓ знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы;
- ✓ формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте.

4. *Художественно-эстетическое развитие*

- ✓ развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы;
- ✓ становление эстетического отношения к окружающему миру;
- ✓ формирование элементарных представлений о видах искусства;
- ✓ восприятие музыки, художественной литературы, фольклора;
- ✓ стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.).

5. *Физическое развитие*

- ✓ приобретение опыта в следующих видах деятельности детей: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость; способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму выполнением основных движений (ходьба, бег, мягкие прыжки, повороты в обе стороны), формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами;
- ✓ становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере;
- ✓ становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.).

Вариативная часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40 % от общего объема реализации образовательной программы ДОО и представлена следующими программами и методическими пособиями:

Социально-коммуникативное развитие

<i>Направления</i>	<i>Наименование программ, технологий</i>	<i>Возрастная категория</i>
Безопасность	Программа «Страна безопасности» по формированию у воспитанников основ безопасного поведения (на природе, на дорогах, на объектах транспортной инфраструктуры, на транспорте, в быту, социуме, информационном/цифровом пространстве)	Дети дошкольного возраста от 1 года до прекращения образовательных отношений (в рамках совместной деятельности)
Духовно-нравственное воспитание	Программа «Социокультурные истоки» автор Кузьмин И.А.	Дети дошкольного возраста от 3 лет до прекращения образовательных отношений (в рамках занятий)
Патриотическое воспитание	Программа «Музейная педагогика»	Дети дошкольного возраста от 3 лет до прекращения образовательных отношений (в рамках совместной деятельности)

Познавательное развитие

Данная часть определяется реализуемыми программами дополнительного образования, современными образовательными технологиями различной направленности:

<i>Направления</i>	<i>Наименование программы, технологии</i>	<i>Возрастная категория</i>
«Ознакомление с малой родиной, родным городом, ценностями, культурой и традициями Родины»	«Программа «Моя Югра - край в котором я живу» А.М. Баисова	Дети дошкольного возраста от 5 лет до прекращения образовательных отношений (в рамках совместной деятельности)
Экологическое воспитание	Региональная программа экологического образования дошкольников «Экология для малышей» авторы Гончарова Е.В, Гаврилова О.Н., Моисеева Л.В.	Дети дошкольного возраста от 3 лет до прекращения образовательных отношений (в рамках занятий)
Финансовая грамотность	Программа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» Г.П. Поварницина, Ю.А. Киселева	Дети дошкольного возраста от 5 лет до прекращения образовательных отношений (в рамках совместной деятельности)
Развитие логического мышления	«Мир головоломок» смарт-тренинг для дошкольников» И.И. Казуниной	Дети дошкольного возраста от 4 лет до прекращения образовательных отношений (в рамках занятий)

Физическое развитие

<i>Направления</i>	<i>Наименование программы, технологии</i>	<i>Возрастная категория</i>
Физическая культура	Методическое пособие «Обучение плаванию в детском саду» автор Осокина Т.И., Тимофеева Е.А., Богина Т.Л.	Дети дошкольного возраста от 4 лет до прекращения образовательных отношений (в рамках учебного плана)
Формирование основ здорового образа жизни	Программа «Здоровый дошкольник»	Дети дошкольного возраста от 3 лет до прекращения образовательных отношений (в рамках совместной деятельности)
Шахматное образование	Программа «Белая ладья» И.Г. Сухина	Дети дошкольного возраста от 5 лет до прекращения образовательных отношений (в рамках совместной деятельности)

Программа летнего оздоровительного периода реализована для детей, посещающих группы в летний период.

1.5. Воспитательная работа

Дошкольная организация реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования.

Рабочая программа воспитания разработана на основе требований Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, ФОП ДО, ФАОП ДО.

Задачами программы воспитания являются: личностное развитие воспитанников и их

приобщение к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Содержание рабочей программы воспитания ДОО реализуется в ходе освоения детьми дошкольного возраста всех образовательных областей, обозначенных в ФОП ДО, ФАОП ДО, одной из задач которого является объединение воспитания и обучения в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества. Рабочая программа воспитания ДОО предусматривает приобщение воспитанников к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей дошкольного возраста. Для того чтобы эти ценности осваивались ребёнком, они находят свое отражение в основных направлениях воспитательной работы ДОО:

- ценности Родины и природы лежат в основе патриотического направления воспитания;
- ценности человека, семьи, дружбы, сотрудничества лежат в основе социального направления воспитания;
- ценность знания лежит в основе познавательного направления воспитания;
- ценность здоровья лежит в основе физического и оздоровительного направления воспитания;
- ценность труда лежит в основе трудового направления воспитания;
- ценности культуры и красоты лежат в основе этико-эстетического направления воспитания.

Рабочая программа воспитания реализуется в соответствии с календарным планом воспитательной работы, который включает в себя ежемесячное планирование в соответствии с темами недели, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи педагогов ДОО, родителей и социальных партнеров ДОО.

1.6. Обеспечение работы социальной службы образовательной организации

С целью защиты прав несовершеннолетних воспитанников в образовательной организации приказом заведующего назначен ответственный за социально-педагогическую работу в ДОО.

Основными направлениями работы ответственного за социально-педагогическую работу являются:

- составление социального паспорта семей воспитанников дошкольного организации;
- выявление семей воспитанников, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, социально- опасном положении;
- организация индивидуально-профилактической работы с семьями, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении;
- организация работы родительского патруля в ДОО;
- взаимодействие с Управлением по опеке и попечительству, МКДН и ЗП, Центром социальной помощи семье и детям, ОП № 1, Управления внутренних дел г. Нижневартовск, департаментом образования администрации г. Нижневартовска.

Ответственный за социально-педагогическую работу осуществляет раннюю профилактическую работу неблагополучных семей, которая включает в себя тесное сотрудничество специалистов, работающих с семьей: заведующего, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, педагога-психолога, воспитателей, медсестры. Целью данной совместной работы является профилактика семейного неблагополучия. Поэтому основной метод в работе с неблагополучной семьей - это постоянный доверительный контакт, сбор точной объективной информации о семье и создание эффективного взаимодействия.

Оказывается, информационная, психологическая, педагогическая, психотерапевтическая, социальная, организационная, моральная помощь в решении конкретных проблем через:

- просвещение: информационные стенды с информационным материалом;
- выступления на родительских собраниях, родительских клубах с ознакомительными лекциями на темы: «Влияние семьи на детей», «Помощь родителям детям», «Воспитание в труде», «Воспитание «трудного» ребенка», «От куда появляется «неблагополучие» в семье», «Как избежать трудностей в воспитании»;

➤ наблюдение за семьей.

В 2024 году в МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» был следующий социальный состав семей:

Социальный паспорт

№	Характеристика	Итого	
		кол-во	%
I	Социальный паспорт семьи		
1	Общее число семей, из них:	344	100
2	Полные семьи	301	87,5
3	Неполные семьи:	43	12,5
	- в разводе	29	8,5
	- лишены родительских прав	1	0,2
	- родитель умер	2	0,5
	- мать одинокая	11	3,3
	- родители находятся в местах лишения свободы	0	0
4	Неблагополучные семьи	0	0
	- с наркотической зависимостью	0	0
	- дети или родители злоупотребляют алкоголем	0	0
5	Многодетные семьи	71	20,6
6	Опекаемые семьи:	1	0,2
	- дети-сироты	0	0
	- дети, оставшиеся без попечения родителей	1	0,2
	- приемными детьми	0	0
7	Семьи с детьми-инвалидами	4	1,2
8	С родителями-инвалидами	1	0,2
9	С детьми, имеющими хронические заболевания	2	0,6
10	Кол-во беженцев	0	0
11	Кол-во воспитанников в ОУ, иностранные граждане (не имеющие гражданства РФ)	2	0,6
12	Обеспечиваются бесплатным питанием	2	0,6
13	Семьи коренных народов Севера	0	0
14	Семьи, приехавшие из зоны Чернобыльской АЭС или в которых родители принимали участие в ликвидации данной аварии	0	0
15	Семьи, в которых родители принимали участие в военных действиях (Афганистан, Чеченская республика)	1	0,2
16	Родители, участвующие на СВО	14	4
II	Социальный паспорт родителей		
1	Социальное положение:		
	- рабочие	294	62
	- служащие	114	23
	- пенсионеры	3	1
	- безработные	2	0,8
	- предприниматели	22	6,2
	- студенты	0	
	- домохозяйки	48	7
2	Образовательный уровень семьи:		
	- начальное образование		
	- неполное образование		
	- среднее образование	58	15
	- среднее специальное	153	30
	- неполное высшее	9	2
	- высшее	266	53
	- ученая степень		

По результатам изучения семей:

- полные семьи – 87,5%;
- неполные семьи – 12,5%;
- многодетные семьи составляют 20,6% от общего числа семей.

В ДОО имеются семьи, имеющие детей инвалидов. Воспитательная работа строится на основе анализа состава семей воспитанников, а также с учетом индивидуальных особенностей детей, в тесной взаимосвязи воспитателей, профильных специалистов и родителей.

Для работы с неблагополучными семьями разработаны и реализуются планы мероприятий по проведению индивидуальной профилактической работы, обеспечивается взаимодействие ДОО с Межведомственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Нижневартовска. Результаты профилактической работы с неблагополучными семьями заслушиваются на заседаниях психолого-педагогического консилиума ДОО принимаются решения об изменениях индивидуально-профилактической работы с семьями воспитанников.

Таким образом, 344 воспитанников ДОО воспитываются в семьях, их них 5 детей, это дети, оставшиеся без попечения родителей. Социальное положение семей воспитанников по результатам опроса родителей и наблюдению педагогического коллектива благополучное. 71 ребёнок воспитывается в многодетных семьях. 4 ребенка имеют инвалидность.

1.7. Обеспечение организации взаимодействия семьи и образовательной организации

Ведущие цели взаимодействия дошкольной организации с семьей - создание в дошкольной организации необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Существенным признаком качества современного дошкольного образования является эффективное взаимодействие ДОО с семьями воспитанников, вовлечение их в образовательный процесс. В воспитании дошкольников должны принимать участие все субъекты образовательного процесса.

Тесное сотрудничество с семьей делает успешной работу дошкольной организации. Только в диалоге обе стороны могут узнать, как ребенок ведет себя в другой жизненной среде. Обмен информацией о ребенке является основой для воспитательного партнерства между родителями (законными представителями) и воспитателями, то есть для открытого, доверительного и интенсивного сотрудничества обеих сторон в общем деле образования и воспитания детей.

Направления в работе	Формы работы	
Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей		
Мероприятия ДОУ с родителями с целью повышения их компетенции в разных вопросах.	• дни открытых дверей • консультации • информация на стендах • папки передвижки • родительские собрания	• мастер-классы • родительский клуб • памятки для родителей • газета для родителей
Мероприятия ДОУ, объединяющие родителей и детей с целью лучше узнать ребенка, наладить содержательное общение	• праздники и досуги • совместные мероприятия • экскурсии	• традиции • («Встречи с интересными людьми») • проекты
Мероприятия в семье, используемые в работе ДОУ с целью повышать инициативность и заинтересованность родителей	• выставки по увлечениям ребенка • выставки совместных работ родителей и детей по заданной тематике	• дидактические альбомы • домашнее коллекционирование с презентацией в группе • генеалогическое древо семьи • Герб семьи

В дошкольной организации реализуется модель взаимодействия с семьями воспитанников, которая условно состоит из трех блоков:

Информационно-аналитический блок предполагает:

✓ *сбор и анализ сведений о родителях и детях*, изучение семей, их состава, образовательного и материального уровня, социального статуса, характера взаимоотношений в семье; а также выявление социального заказа семьи на образовательные услуги.

✓ *информирование родителей, передача им необходимой информации* по тому или иному вопросу, о деятельности ДОО. Для решения вопросов, используются разные формы: публичный доклад, лекции, индивидуальное и подгрупповое консультирование, информационные листы, буклеты, листы-памятки и т. п.

Практический блок предполагает:

✓ включает в себя работу по *организации продуктивного общения всех участников образовательного пространства*, т. е. обмен информацией, эмоциональными состояниями. С этой целью планируются и проводятся такие мероприятия, которые вовлекают родителей и детей в общее интересное дело, предполагающее непосредственное общение взрослых с ребенком.

Контрольно-оценочный блок предполагает:

анализ эффективности (количественный и качественный) мероприятий, которые проводятся специалистами ДОО.

Для определения эффективности усилий, затраченных на взаимодействие с родителями, сразу после проведения того или иного мероприятия используем опрос родителей, используется система отзывов в мессенджерах. В конце каждого года проводится анкетирование родителей по выявлению удовлетворенности работой дошкольной организации и воспитателей той группы, которую посещает их ребенок. Не менее важным является самоанализ со стороны педагогов – в конце года каждый педагог ДОО проводит анализ педагогической работы за год. Одним из составляющих направлений данного анализа является - анализ деятельности педагога по организации взаимодействия с родителями. При анализе данного направления педагоги оценивают эффективность используемых в течение года форм и методов взаимодействия с родителями, определяют факторы, оказавшие положительное или отрицательное влияние на это взаимодействие, определяют цели и задачи совершенствования форм взаимодействия с родителями и влияния на них, которые будут способствовать повышению качества образования детей. Работа по данной модели позволяет структурировать деятельность педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников как на уровне организации, так и на уровне отдельной группы ДОО.

Основные формы взаимодействия с семьей

Знакомство с семьей: встречи-знакомства, посещение семей, анкетирование семей.

Информирование родителей о ходе образовательного процесса: индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток, группы в мессенджерах, индивидуальное информирование.

Образование родителей: организация родительского клуба «Мы вместе», используя семинары-практикумы, проведение мастер-классов, тренингов, деловых игр.

Совместная деятельность: привлечение родителей к организации утренников, конкурсов, концертов, маршрутов выходного дня (в театр, музей, библиотеку и пр.), выставок, семейных праздников, прогулок, экскурсий, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.

Общими требованиями к подготовке родителей к сопровождению ребёнка-дошкольника в рамках его траектории развития при реализации Программы являются:

- наличие у родителей представлений о Программе;
- информирование родителей о соответствии развития ребенка задачам, поставленным в образовательной программе по следующим линиям развития:

- здоровье и физическое развитие;
- познавательно-речевое развитие;
- социально-личностное развитие;
- художественно – эстетическое развитие;

- информирование родителей о результатах освоения Программы, полученных при проведении психолого-педагогической диагностики, которые сообщаются родителям в процессе индивидуального общения (в сентябре, январе (по необходимости), мае).

Передача информации производится в знаковой (символьной и графической), аудиовизуальной и устной словесной форме. В качестве дополнительного способа передачи информации выступает сеть Интернет (мессенджеры) как синтез чисто вербальной (письменной) коммуникации с вне словесной (многочисленные баннеры и рекламки гипертекстов), а также визуальной и аудиальной.

Разработано и утверждено положение об организации образовательного процесса детей

дошкольного возраста с применением дистанционных технологий обучения. В рамках данного положения родители дошкольников, группы которых находились на карантине, могли воспользоваться информацией в части образовательной деятельности, которая размещалась на сайте дошкольной организации.

С целью оказания помощи родителям в вопросах воспитания и развития ребенка-дошкольника в ДОО в течение года работал консультационный пункт. Родители имели возможность получить бесплатную консультацию (очно, дистанционно) таких специалистов как педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре и плаванию, музыкальный руководитель. Ежегодно, увеличивается количество родителей, пользующихся услугами консультационного пункта

Такое сотрудничество способствует повышению информационной культуры. В 2024 году дети совместно с родителями активно вовлекались в различные дистанционные конкурсы творческой и интеллектуальной направленности разного уровня. Охват за 2024 год составил 168 родителей, что составляет 56% (2023 год – 45%). По результатам опроса общественного мнения в 2024 году на предмет удовлетворенности качеством образования в образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования на портале системы образования города Нижневартовска удовлетворенность составила 99,09%.

Таким образом: результатом эффективности деятельности дошкольной организации за 2024 год является удовлетворенность родителей количеством и качеством образовательных услуг с показателем положительной динамики.

1.8. Содержание дополнительного образования

Дошкольная организация осуществляет дополнительные образовательные услуги для дошкольников сверх основного дошкольного образования, по запросам родителей, тем самым расширяя сферу образовательных услуг.

Перечень дополнительных образовательных услуг в 2024 учебном году:

Предоставление услуг художественно-эстетической направленности:	
- проведение занятий по обучению детей элементам игры на музыкальных инструментах «Наш веселый оркестр»; - проведение занятий по развитию вокальных способностей «Веселые нотки»; - проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Я рисую мир»; - проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Волшебный мир оригами»; - проведение занятий по развитию художественных способностей у детей «Тестопластика»	
Предоставление услуг спортивно-оздоровительной направленности:	
- проведение занятий с детьми в спортивных секциях «Юный олимпиец»; - проведение занятий с детьми в спортивных секциях «Юный скалолаз»; - проведение занятий по обучению детей плаванию «Дельфиненок»; - проведение занятий по обучению детей игре в шахматы «Белая ладья».	
Предоставление услуг познавательно-речевой направленности:	
- проведение занятий с детьми в сенсорной комнате «Будь здоров, малыш!»; - проведение занятий с детьми в сенсорной комнате «Волшебный песок»; - проведение занятий с детьми в сенсорной комнате «Планетарий»; - проведение занятий по развитию конструкторских способностей у детей «Юный конструктор»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Умелые ручки»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Сказки фиолетового леса»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Юный актер»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Физика для малышей»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Научная лаборатория «Наураша»; - проведение занятий по развитию интеллектуально-творческих способностей у детей «Я буду первоклашкой»; - проведение занятий по обучению детей чтению «Игробуквотека»; - проведение занятий по обучению детей основам программирования «Робототехника».	

Организация досуговых мероприятий для детей:
- организация досуговых мероприятий для детей «День рождения».

Система оказания дополнительных платных услуг находится на достаточно высоком уровне.

Имеется необходимое нормативно-правовое обеспечение, подготовлено программно-методическое обеспечение, выстроена соответствующая предметно-пространственная развивающая среда. В ДОО ежегодно увеличивается количество детей, охваченных программами дополнительного образования. 100% детей от 5-7 лет охвачены дополнительным образованием, предоставляемым в дошкольной организации.

Вывод: образовательная деятельность, воспитательная работа и дополнительное образование в дошкольной образовательной организации реализуются в соответствии законодательством РФ в сфере образования, что определяет его стабильное функционирование, вовлеченность всех участников образовательного процесса.

2. Оценка системы управления дошкольной организацией

2.1. Модель управления

Управление бюджетной организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и строится в сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

В дошкольной организации создана функционально-целевая модель управления, которая представляет собой совокупность всех ее органов с присущими им функциями и включает в себя: стратегическое, тактическое, оперативное управление.

Трехуровневая функционально-целевая модель управления предполагает:

I *уровень* – выработка стратегии развития. Стратегическое управление осуществляет заведующий организации, в МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: наблюдательный совет, общее собрание (конференция) работников, педагогический совет, попечительский совет. Регламент их деятельности определен:

- ✓ Положением об общем собрании (конференции) работников
- ✓ Положением о педагогическом совете
- ✓ Положением о попечительском совете
- ✓ Положением о наблюдательном совете.

II *уровень* - предназначен для выработки тактики развития дошкольной организации. Направлен, на развитие научно-методического обеспечения, способствует эффективной организации образовательного процесса, развитию инновационной деятельности, развития материально-технической базы. Тактическое управление находится в компетенции заместителей руководителя, методического совета, родительского комитета.

III *уровень* - оперативное управление осуществляют члены органов соуправления и самоуправления: педагоги, специалисты, родители воспитанников, объединенные по интересам в различные группы и решающие вопросы, не требующие административного управления.

Структура системы управления соответствует специфике деятельности дошкольной организации. По итогам 2024 года система управления оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

2.2. Результативность и эффективность действующей в организации системы управления

Управление МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Обеспечение деятельности организации в рамках нормативно-правового поля является одним из показателей организационно-управленческой эффективности. Эффективность развития образовательной организации определяет качество образования. Поэтому управление качеством образования в условиях его модернизации становится приоритетным в работе управленческой команды МАДОУ. В современных условиях к критериям, определяющим качество и эффективность управленческой деятельности, относятся упорядочение информационных потоков, оперативность в принятии управленческих решений.

Поэтому в системе менеджмента образования информационные системы решают жизненно важные управленческие задачи.

В управлении дошкольной образовательной организацией использовались современные информационно-коммуникативные технологии. Делопроизводство организовано на базе использования унифицированных форм. Наличие электронной почты позволяет наладить связь с партнерами и другими образовательными организациями, повысить оперативность при работе с входящей документацией, при выполнении приказов, распоряжений, отчетов и других документов.

В МАДОУ осуществлялась система контроля со стороны администрации: оперативный контроль, систематический контроль, тематический контроль, административно-общественный контроль и пр. Направления контроля определяются по результатам анализа работы за предыдущий учебный год:

- соблюдение режима дня в разных возрастных группах;
- качество ведения документации (рабочие программы, календарное планирование

образовательной деятельности, журналы);

- организация работы по дополнительному образованию;
- работа с родителями;
- осуществление физкультурно-оздоровительной работы в ДОО;
- осуществление индивидуально-ориентированного развития детей в ДОО;
- подготовка и организация ОД в возрастных группах;
- организация образовательной деятельности и режимных моментов;
- создание условий для безопасной жизнедеятельности детей, обучение

правилам ПДД, ПБ;

- методическая работа, кадровое обеспечение;
- сохранение здоровья воспитанников ДОО;
- организация питания в ДОО;
- качество освоения детьми содержания реализуемой программы;
- готовность детей к школе.

Таким образом, контролем были охвачены все направления деятельности ДОО при реализации образовательной программы, контроль равномерно распределялся во времени, сбор информации проводился по разработанному алгоритму в соответствии с поставленной целью.

Ежемесячно деятельность контроля анализировалась на административных совещаниях, также вопросы контроля рассматривались на совещаниях при зам. зав. по ВМР, педагогических советах ДОО.

В течение всего учебного года осуществлялся *тематический контроль* по следующим вопросам:

- организация и эффективность здоровьесберегающего пространства в ДОО;
- выполнение санитарно-гигиенических норм и правил образовательного процесса, использования помещений, залов;
- организация питания детей и сотрудников;
- создание предметно-развивающей среды в группах, методическое обеспечение образовательного процесса;
- организация процесса психолого-педагогического сопровождения;
- состояние работы по подготовке и проведению питания детей;
- соблюдение ОТ и ТБ;
- организация и реализация коррекционной работы с детьми;
- организация платных образовательных услуг;
- исполнение законодательства в сфере бухгалтерской отчетности, заработной платы;
- соблюдение графика работы младшего обслуживающего, технического персонала;
- выполнение требований техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;
- организация работы профильных специалистов;
- реализация мероприятий воспитательной

программы.

В течение 2024 года в ДОО осуществлялся педагогический мониторинг (стартовый - сентябрь, май - итоговый). Основной целью педагогического мониторинга было отслеживание и анализ качества образования в разных возрастных группах, выявление недостатков в работе педагогического коллектива при организации образовательного процесса, определение их причин. Полученные данные показали результаты детей в диапазоне их развития. На всех воспитанников составляются индивидуальные маршруты развития детей, в которых ежемесячно отслеживалась динамика развития ребенка.

2.3. Органы управления, действующие в ДОО

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация города в лице ее структурных подразделений:

- *департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города в части:*

- утверждения устава автономного учреждения, внесения в него изменений;
- утверждения передаточного акта или разделительного баланса;

- утверждения промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрения и одобрения предложений руководителя автономного учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, когда федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения;
- принятия решения о назначении членов наблюдательного совета автономного учреждения или досрочном прекращении их полномочий;
- проведения экспертной оценки последствий заключения автономным учреждением договоров аренды;
- согласования отказа от права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;
- *департамента образования администрации города (город Нижневартовск, улица Дзержинского, дом 15/12).*

Непосредственное управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий учреждением.

Заведующий автономным учреждением действует в соответствии с уставом автономного учреждения, законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, приказами учредителя и департамента, организует финансово-хозяйственную деятельность автономного учреждения и несет ответственность за деятельность автономного учреждения, осуществляет руководство текущей деятельностью автономного учреждения и имеет следующие права:

- действовать без доверенности от имени автономного учреждения, представлять его интересы в отношениях с организациями различных форм собственности, в судебных органах;
- в пределах, установленных уставом автономного учреждения, законодательством Российской Федерации, управлять имуществом автономного учреждения, заключать от имени автономного учреждения договоры, выдавать доверенности;
- открывать лицевые счета в управлении казначейства и расчетные счета в кредитных организациях, являться распорядителем денежных средств;
- в пределах своей компетенции утверждать положения, инструкции, издавать приказы и распоряжения, обязательные для всех работников автономного учреждения;
- применять в отношении работников автономного учреждения меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- по согласованию с учредителем назначать на должность и освобождать от должности заместителя заведующего, компетенция которого определяется должностной инструкцией;
- назначать на должность и освобождать от должности главного бухгалтера;
- назначать на должность работников автономного учреждения, руководствуясь требованиями статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, и освобождать их от должности, определять их обязанности, заключать с ними трудовые договоры;
- утверждать штатное расписание и структуру автономного учреждения;
- обеспечивать выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья воспитанников и работников автономного учреждения;
- определять лицо, ответственное за организацию и ведение воинского учёта и бронирование граждан, пребывающих в запасе, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять иные полномочия и решать вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом автономного учреждения и трудовым договором.

В автономном учреждении создается наблюдательный совет в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает:

- 1) предложения учредителя или заведующего автономным учреждением о внесении изменений в устав автономного учреждения;
- 2) предложения учредителя или заведующего автономным учреждением о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя или заведующего автономным учреждением о реорганизации

автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя, департамента или заведующего автономным учреждением об изъятии имущества, закреплённого за автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения заведующего автономным учреждением об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению заведующего автономным учреждением отчеты о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

8) предложения заведующего автономным учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия департамента;

9) предложения заведующего автономным учреждением о совершении крупных сделок;

10) предложения заведующего автономным учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения заведующего автономным учреждением о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

Состав наблюдательного совета утвержден Приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города Нижневартовска от 16.09.2020 года № 1771 36/01-П «О назначении членов наблюдательного совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №29 «Ёлочка» (с изменениями).

К компетенции педагогического совета относится:

–определение направлений оздоровительной и образовательной деятельности автономного учреждения;

–утверждение учебных планов и образовательных программ;

–заслушивание и обсуждение докладов заведующего автономным учреждением, его заместителей, главного бухгалтера, медицинского работника, других педагогических работников;

–избрание членов попечительского совета;

–согласование вопросов об отчислении воспитанников из автономного учреждения;

–другие вопросы, предусмотренные уставом.

Общее собрание (конференция) работников автономного учреждения решает следующие вопросы:

–о необходимости заключения с администрацией автономного учреждения коллективного договора, рассматривает и принимает его проект;

–о создании комиссии по разрешению трудовых споров и избрании ее членов;

–о рассмотрении и утверждении кандидатур работников на награждения;

–о делегировании представителя работников автономного учреждения в наблюдательный совет автономного учреждения;

Попечительский совет:

–содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников автономного учреждения;

–содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий автономного учреждения;

–содействует совершенствованию материально-технической базы автономного учреждения, благоустройству его помещений и территории.

Порядок организации работы, принятия решений, периодичность проведения заседаний попечительского совета, срок полномочий попечительского совета устанавливается положением, утвержденным автономным учреждением.

График приема руководителя, заместителей руководителя, специалистов

Заведующий Корнеев Татьяна Михайловна	Вторник	16:00-18.00
	Ежедневно	14.00-15.00

Бублей Мария Викторовна	заместитель заведующего по ВМР	Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности	четверг	16.00-18.00	Методический кабинет, 3 этаж, 1 корпус
Мацкевич Ирина Петровна	заместитель заведующего по ВМР	Образовательная деятельность	понедельник	16.00-18.00	Кабинет заведующего, 1 этаж, 2 корпус
Паук Надежда Павловна	медсестра	Медицинское обслуживание	вторник четверг	07.00-13.00	Медицинский кабинет, 2 этаж, 1 корпус
Жукович Наталья Александровна	медсестра	Медицинское обслуживание	вторник четверг	07.00-13.00	Медицинский кабинет, 1 этаж, 2 корпус
Козлова Татьяна Александровна	специалист по кадрам	Кадровое обслуживание	вторник четверг	08.00-13.00 16.00-18.00	Отдел кадров, 3 этаж, 1 корпус
Скрылева Анна Викторовна	заместитель заведующего по АХР	Финансово-хозяйственная деятельность	среда	13.00-19.00	Кабинет заместителя заведующего по АХР, 3 этаж, 1 корпус
Зайцева Ирина Александровна	педагог-психолог	Психологическое сопровождение ребенка	вторник	16.00-18.00	Кабинет педагога-психолога, 3 этаж, 1 корпус
Лисицына Ирина Владимировна Саламанова Елена Васильевна	учителя-логопеды	Индивидуально – практические занятия для родителей вместе с детьми	вторник четверг	07.00-08.30	Кабинет учителя-логопеда, 3 этаж, 1 корпус
Ибрагимовна Елена Анатольевна	главный бухгалтер	Финансово-хозяйственная деятельность. Оплата за детский сад	понедельник	16.00-18.00	Кабинет бухгалтерии, 3 этаж, 1 корпус

В ДОО используются следующие формы, обеспечивающие доступность и открытость информации о ситуации в образовательной организации:

- ежегодный публичный доклад;
- функционирование официального сайта ДОО;
- функционирование официальной странички социальной сети ВКонтакте;
- работа платформы Сферум;
- стендовая информация, обеспечивающая доступность и открытость информации об образовательной деятельности ДОО, достижениях, текущих мероприятиях, событиях в ДОО;
- работа выставок творческих работ воспитанников;
- административные отчеты на общесадовых родительских собраниях.

Для реализации образовательных, воспитательных задачи, задач безопасности жизнедеятельности в ДОО в течение года были проведены следующие мероприятия:

- капитальный ремонт кровли здания 1 корпуса;
- частичный ремонт кровли здания 2 корпуса;
- замена линолеума в группах 1 корпуса;
- замена труб горячего и холодного водоснабжения в техническом подполье 1 и 2 корпуса;
- ремонт в группах 1 корпуса;
- установка приточно-вытяжных зонтов над варочными плитами в пищеблоке 1 корпуса;
- замена труб ГВС и ХВС с заменой сантехнического оборудования в группах.

Эффективное использование бюджетных средств позволило улучшить материально - техническое состояние организации приобретены:

- оборудование для пищеблоков (овощерезка для пищеблока 2 корпуса, холодильный шкаф для пищеблока 2 корпуса, пароконвектоматы для пищеблоков 1 и 2 корпуса);

- - стиральные машины в 1 и 2 корпус;
 - созданы материально-технические условия для организации инклюзивного образования, организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ, инвалидностью:
 - обновлены желтые полосы на ступенях вначале и конце лестницы на всех этажах;
 - приобретены и установлены тактильные знаки направления движения при эвакуации;
 - созданы организационно-педагогические, методические условия – приобретена методическая литература, наглядно-дидактические пособия и материалы, игрушки развивающие, тематические в соответствии с возрастом и образовательной программы ДОО по образовательным областям ФОП ДО, ФАОП ДО.
 - 100% укомплектована дошкольная организация
- сотрудниками.

Таким образом, в ДОО:

- созданы кадровые условия для функционирования двух корпусов ДОО - разработано, согласовано и утверждено штатное расписание сотрудников.

Списочный состав составил – 156 человек, из них:

- педагогический персонал (воспитатели) – 65;
- прочий педагогический персонал (методист, музыкальные работники, инструктор по ФИЗО, инструктор по плаванию, учитель-логопед, педагог-психолог) - 10;
- прочие специалисты - 5;
- служащие - 3;
- помощник воспитателя – 29.

Для обеспечения реализации ФГОС ДО, ФОП ДО в образовательной организации была реализована модель внутрикорпоративного повышения квалификации через разные формы методической работы в ДОО.

Управление развитием ДОО, его качеством осуществляется через мониторинг. В 2024 году оценка эффективности образовательной деятельности ДОО осуществлялась в соответствии с показателями и критериями системы мониторинга, утверждёнными приказом ДОО. Достижение качества образования возможно при условии участия каждого педагога в реализации поставленных перед ДОО задач через реализацию программы «Развития образования МБДОУ ДС №47 «Успех» на 2021-2025 годы и на период до 2030 года».

Существующая структура управления создает условия для рациональной организации труда, роста профессионального мастерства педагогов, создает условия для безопасной жизнедеятельности детей в ДОО, их воспитания и развития. Действующий механизм по реализации эффективной модели управления дошкольной организацией обеспечивает общественное участие в управлении организацией и обеспечивает открытость, прозрачность ее деятельности

Вывод: действующая организационно-управленческая структура ДОО позволяет оптимизировать управление, учесть мнение работников, включить в пространство управленческой деятельности значительное число участников образовательных отношений. Результаты рейтинговых исследований показали, что ДОО находится на достаточно высоком уровне, родители считают, что дошкольная организация конкурентоспособна. Родителей удовлетворяет уход, воспитание, обучение, развитие детей. Установлена положительная динамика прироста внебюджетных средств. ДОО имеет свой имидж, рейтинг среди других дошкольных образовательных организаций города.

3. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

3.1. Результаты педагогической деятельности

Учебный план отражает компетентности выпускника ДОО, выделена работа по всем областям развития ребенка (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие).

Выделена работа по формированию основ социальных отношений из материалов

В 2024 году оценка качества образования проводилась на основе материалов анализа выполнения образовательной программы в каждой возрастной группе и в целом по ДОО. Важным в течение года было историческое просвещение воспитанников и их родителей. Во исполнение Указа Президента от 08.05.2024 № 314 был рассмотрен и реализован план исторического просвещения дошкольников и их родителей. В течение года с участниками образовательных отношений были проведены тематические мероприятия. Так, в рамках реализации плана с дошкольниками проводились тематические беседы и занятия, на которых педагоги рассказывали о военно-исторических объектах, памятниках истории и культуры. Проводились тематические мероприятия, приуроченные к историческим датам в форме викторин, квестов, эстафет.

Сопровождение воспитанников – детей участников СВО. С учетом рекомендаций Минпросвещения и годового плана работы ДОО педагог-психолог оказывал адресную помощь воспитанникам, родители которых являются участниками специальной военной операции (СВО). Комплексную психологическую помощь специалист оказывал на основании согласия родителя. В рамках данной работы проведена психологическая диагностика детей в части эмоционального состояния. Результаты диагностики показали, что ребенок переживает резкие эмоциональные скачки. На основании результатов диагностики специалист спланировал и организовал цикл занятий, который способствовал стабильному благополучному эмоциональному состоянию. По результатам контроля проведенных мероприятий педагогом- психологом не выявлено не стабильного эмоционального состояния у дошкольников.

Год семьи. Во исполнение Указа Президента от 22.11.2023 № 875 в течение года с участниками образовательных отношений были реализованы запланированные тематические мероприятия профильными специалистами и воспитателями возрастных групп в рамках программы воспитания.

Мероприятия способствовали формированию у дошкольников и родителей уважительное отношение к традиционным семейным ценностям, укреплению связи между поколениями, оптимизировали детско-родительские отношения.

Диагностика детей проводилась согласно целевым ориентирам ФОП ДО и карте индивидуального развития воспитанников с учетом образовательных областей образовательной программы ДОО, количество участников обследования - 344 ребёнка.

Уровень усвоения программы составил:

Направления развития и образования детей (образовательные области)	% качества успеваемости воспитанников		
	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
Физическое развитие	100%	100%	100%
Речевое развитие	100%	100%	100%
Художественно-эстетическое развитие	100%	100%	100%
Социально-коммуникативное развитие	100%	100%	100%
Познавательное развитие	100%	100%	100%
ИТОГО:	100%	100%	100%

Результатом образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения является высокий уровень готовности выпускников к обучению в школе (100% в течение последних 3 лет). Когда говорят о готовности к школьному обучению, имеют в виду такой уровень физического, психического и социального развития ребенка, который необходим для успешного усвоения школьной программы без ущерба для его здоровья.

Диагностическое обследование воспитанников выпускных групп осуществляется по следующим направлениям:

- интеллектуальная готовность;
- речевая готовность;
- эмоциональная готовность;
- социальная готовность.

Интеллектуальная готовность (%)			
	всего детей	готовы	готов условно
2023-2024 г.	68	68/100%	-
Речевая готовность (%)			
	всего детей	готовы	готов условно
2023-2024 г.	68	68/100%	-
Эмоциональная готовность (%)			
	всего детей	готовы	готов условно
2023-2024 г.	68	68/100%	-
Социальная готовность (%)			
	всего детей	готовы	готов условно
2023-2024 г.	68	68/100%	-

Таким образом, результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.

3.2. Организация коррекционной помощи воспитанников

Коррекционное образование в дошкольной организации направлено на обеспечение коррекции нарушений развития категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы.

Освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации. Для реализации коррекционной помощи в ДОО организована работа психолого-педагогического консилиума (ППк), который осуществляется на основании действующих нормативно-правовых документов. Целью ППк является обеспечение ранней диагностики и коррекционного психолого-медико- педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, исходя из реальных возможностей ДОО и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья ребенка.

Воспитанникам, нуждающимся в коррекции недостатков речи и нарушений опорно-двигательного аппарата, оказывается квалифицированная помощь специалистов дошкольной организации таких как: учитель-логопед, педагог-психолог, инструкторы по ФК через работу в группах компенсирующей направленности на основе ФАОП ДО разработана и реализуется рабочая программа для каждой категории и возраста детей.

В целях оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи, в опорно-двигательном аппарате, в освоении образовательной программы дошкольного образования организована деятельность групп компенсирующей направленности, регламентированные локальными нормативными актами дошкольной организации. В ДОО работают квалифицированные педагоги: учитель-логопед, инструкторы по ФК, педагог-психолог, воспитатели прошедшие курсы повышения квалификации по работе с детьми с ОВЗ, инвалидами.

Важным является и то, что вся развивающая среда дошкольной организации направлена на развитие всех детей, на коррекцию, на развитие детей с ограниченными возможностями здоровья. Так, например, наличие во всех группах зон и уголков, в которых присутствуют различные пособия, игры, выполняющие необходимые функции для различных категорий детей. Возможность использования различных помещений ДОО для работы с детьми, направленной как на развитие, так и на коррекцию. Вариативность развивающей среды дошкольной организации позволяет решать разнообразные вопросы общеразвивающего и коррекционно-педагогического процессов.

В течение года была проведена следующая работа:

- разработаны индивидуальные маршруты для воспитанников, с ограниченными

возможностями здоровья;

➤ разработаны рекомендации для педагогов и родителей по результатам диагностической работы (в рамках ППк) учителем-логопедом, педагогом-психологом, инструкторами по ФК в которых отражены основные направления развивающей работы с детьми с учетом ТНР, НОДА, детьми инвалидами для каждого ребенка;

➤ на основании заключения ТПМП составлен график и план индивидуальной работы педагога-психолога с детьми, имеющими отклонения в познавательном развитии (возраст детей 5-7 лет), а также система подгрупповых занятий с дошкольниками группы ТНР с проблемами познавательного, речевого развития, формирования компонентов психологической школьной готовности. Работа проводилась на всем протяжении 2024 года исключая летне- оздоровительный период;

➤ проведены индивидуальные консультации (по запросу) с родителями детей, имеющими нарушения познавательного, речевого развития профильными специалистами, что отмечено в журналах консультирования.

Педагоги дошкольной организации в течение года повышали квалификацию посещая:

- семинары, форсайт-центры;
- курсы повышения квалификации;
- вебинары по данному направлению и т.д.

Для повышения показателя уровня развития речи в дошкольной организации в течение года учителями-логопедами, проводились консультации с родителями (63 консультации).

Последовало увеличение количества обследований воспитанников с целью зачисления в логопункт.

Воспитанники из групп компенсирующей направленности, логопункта, вовлекаются в совместные мероприятия, проекты для улучшения развития речи.

В работе с детьми использовались педагогами современные здоровьесберегающие технологии, точечный массаж, массаж речевых зон, пальчиковая и дыхательная гимнастики, элементы логоритмики. Занятия проводились в игровой форме, что способствует лучшему усвоению знаний.

Результат: динамика развития речи (звукопроизношение, развитие фонематического слуха, связной речи и т.д.) положительная. Будет продолжена работа над постановкой и автоматизацией звуков у детей ОВЗ.

В дошкольной организации проводится работа педагога-психолога: консультации, семинары, занятия с воспитанниками (индивидуально, с подгруппой), которые нацелены на оказание помощи и коррекции дошкольникам в вопросах развития.

Проводился контроль за адаптацией детей к дошкольной организации. Контроль осуществляется с первых дней пребывания ребенка в ДОО педагогом-психологом и педагогами в группе с целью ранней диагностики отклонений в состоянии здоровья. Поскольку эмоционально-поведенческие реакции являются показателями выраженности адаптационного синдрома и наиболее доступны при массовом наблюдении за детьми, они могут быть использованы в качестве критерии оценки адаптации. Критериями завершения адаптации являются: отсутствие заболеваний и других отклонений в состоянии здоровья, стойкая стабилизация эмоционально-поведенческих реакций, на позитивном уровне, успешное выполнение ребенком социальных функций, присущих его возрасту.

Адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОО из 42 детей для 40 прошла успешно (в рамках адаптационного периода), что свидетельствует спокойное поведение, спокойная деятельность в группе в детском коллективе. Для 2 детей адаптационный период продлился 3 месяца (1-2 года) и завершился успешными показателями. В группах были созданы все условия для вхождения ребенка в новую социальную среду. В момент адаптационного периода с детьми проводили различные адаптационные мероприятия: развивающие, адаптирующие игры, пальчиковую гимнастику.

Педагогом-психологом проводилась работа в рамках диагностических опросов у дошкольников в части межличностного взаимодействия. Из результатов следует, что социальное развитие детей соответствует возрасту и особенностям здоровья детей: у детей сформированы коммуникативные навыки, дети чувствуют себя самостоятельными и уверенными; могут принимать верные решения на основе усвоенных норм и правил поведения. Отсутствует враждебность во взаимоотношениях со сверстниками, они могут регулировать свое поведение в коллективе. Дети

дошкольного возраста 5-7 лет умеют анализировать причины межличностных конфликтов, самостоятельно их регулировать, знают нормы и правила морали.

Результаты обучения детей этически ценным формам и способам поведения в отношениях с другими людьми на конец учебного года выглядят следующим образом:

В 2023-2024 учебном году выпускников составило 68 воспитанников.

3.3. Достижение воспитанников

В образовательной организации создана система поддержки одаренных детей. Неотъемлемыми составляющими системы являются различные творческие конкурсы и мероприятия. Все это создает благоприятную среду для раскрытия потенциальных задатков и возможностей детей, формирует у них интерес к творческой и интеллектуальной деятельности.

Для одаренных детей в образовательной организации реализуется программа «Одаренные дети» по направлениям: художественно-изобразительное, музыкальное, спортивное, познавательное. Для работы с детьми, выявленными в результате обследования, подготовлены перспективные планы работы, предполагающие индивидуальный подход и взаимосвязь в работе МАДОУ и семьи. Планируется участие данных детей в конкурсах, смотрах, олимпиадах разного уровня.

Для осуществления образовательного процесса с одаренными детьми педагогами целенаправленно проводится работа по обогащению предметно-развивающей среды, подбирается и изучается научно-методическая литература. В системе специалисты готовят консультации, памятки, семинары и другие формы работы с педагогами и родителями.

Таким образом, эффективность сложившейся системы работы с одаренными детьми подтверждается количественными показателями. За последние три года на 30% произошел прирост доли детей, вовлеченных в мероприятия, направленные на выявление и развитие одаренности.

Воспитанники принимают активное участие в городских конкурсах «Семья – источник вдохновения», «Про пап и мам», «Нам дороги эти позабыть нельзя», «Самотлорские роднички», «Джалиловские чтения», «Марш парков», «Две звезды», «Времена года» и т.д. являются призерами и победителями конкурсов различного уровня. Доля воспитанников, занявших призовые места в конкурсах в 2023 году - 56%, в 2024 – 68% (увеличение в сравнении с прошлым годом составило 12%). Увеличилось количество воспитанников, принимающих участие в очных этапах конкурсов.

У 100% педагогов воспитанники в течение учебного года принимали участие в конкурсах городского, регионального и федерального уровня. Воспитанники образовательного учреждения стали победителями, призерами, получили специальные призы, дипломы конкурсов городского, регионального и федерального уровня.

В этом направлении:

- усилена работа педагогического коллектива по созданию условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей;
- налажены партнерские отношения с учреждениями дополнительного образования;
- предусмотрена подготовка и повышение квалификации педагогов, работающих с одаренными детьми;
- разработана система морального и материального стимулирования педагогов, работающих с одаренными детьми;
- обеспечено участие одаренных детей в городских соревновательных мероприятиях;
- создается банк программно-методических материалов, методик, технологий по работе с одаренными и высокомотивированными детьми.

4. Оценка организации учебного процесса

4.1. Организация режима дня

Режим дня построен в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 №2. Режим функционирования закреплён уставом дошкольной образовательной организации. Продолжительность занятий и перерывов между занятиями одной группы детей соответствует нормам, домашние задания воспитанникам дошкольных образовательных организаций не задавались, согласно СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 №2.

Ежедневно учитывалось время для совместных игр взрослых с детьми, самостоятельных игр. Предусматривалось время для проведения профилактических мероприятий, релаксационных и музыкальных пауз.

Двигательный режим соответствовал нормам и правилам СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 №2.

Режим дня в дошкольной организации - это система распределения периодов сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности и самостоятельной деятельности детей. Режим МБДОУ рассчитан на 12-часовое пребывание детей в дошкольной организации. В зависимости от возраста режим дня меняется.

Режим учитывал функциональные возможности детей разного возраста, баланс между разными видами активности детей, гибкость пребывания детей в детском саду (согласно возрасту), социальный заказ родителей и нормативно-правовые требования к организации режима в ДОО.

Организация жизни детей в дни карантинов, во время пандемии, других неблагоприятных периодов (морозы, затяжные дожди и т.п.) имеет большое значение.

Режим организации жизнедеятельности воспитанников во время карантина разрабатывается совместно с медицинским персоналом образовательной организации при

участии заместителя заведующего по воспитательной и методической работе и предлагается воспитателю вместе с режимом противоэпидемических мероприятий.

В режиме учтено время для осмотра детей и проведения специальных профилактических мероприятий (дополнительная обработка рук, термометрия,

дополнительно обработка поверхностей, проветривание помещений).

Организация жизни детей в летний оздоровительный период, проводился в соответствии с установленным режимом данного времени.

Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности:

- ✓ образовательная деятельность (интеграция с другими образовательными областями, комплексная, по подгруппам, фронтальная);
- ✓ образовательные маршруты - наблюдение, целевые прогулки;
- ✓ проектная деятельность;
- ✓ подвижные игры, физические упражнения, спортивные игры и другие виды физической активности в физкультурном зале, групповом помещении и на воздухе;
- ✓ чтение художественной, природоведческой и энциклопедической литературы, беседы о прочитанном, заучивание наизусть;
- ✓ развивающие и дидактические игры, игры-ситуации, проблемно-игровые ситуации, отгадывание загадок и др.;
- ✓ сюжетно-ролевые, режиссерские игры;
- ✓ традиционные виды музыкальной деятельности, театрализованные игры, игры-драматизации;
- ✓ рисование, лепка, аппликация, ручной труд, конструирование;

- ✓ наблюдение за трудом взрослых, труд в природе, хозяйственно-бытовой труд, экспериментирование;
- ✓ пальчиковые игры, артикуляционная гимнастика, произношение чистоговорок, физминутки, минутки безопасности;
- ✓ инструктирование детей по мерам личной безопасности при различных видах деятельности.

Дневной сон. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2,0 - 2,5 отводились на дневной сон. Перед сном не проводились подвижные эмоциональные игры.

Самостоятельная деятельность детей 1 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) занимала в режиме дня не менее 3 - 4 часов.

Образовательная деятельность. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляла: в раннем возрасте (дети 1-3 лет) – 1 час 40 мин., дошкольном возрасте (дети 3-4 лет) - 2 часа 30 мин., в дошкольном возрасте (дети 4-5 лет) - 3 часа 30 мин., в дошкольном возрасте (дети 5-6 лет) - 5 часов 50 мин., в дошкольном возрасте (дети 6-7 лет) - 7 часов 30 мин.

Продолжительность образовательной деятельности *для детей 1-3 лет* - не более 10 минут, *для детей 3-4 лет* - не более 15 минут, *для детей 4-5 лет* - не более 20 минут, *для детей 5-6 лет*

- не более 25 минут, а для детей 6-7 лет - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня для детей дошкольного возраста от 1 года до 3 лет не превышала 20 минут, от 3 лет до 5 лет не превышала 30 и 40 минут соответственно, а для детей дошкольного возраста 5 лет - 7 лет 50 минут. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводились физкультминутки. Перерывы между периодами образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводились в первую половину дня.

Образовательная деятельность составляет не менее 60% времени, необходимого для реализации программы, а части, формируемой участниками

образовательного процесса – не более 40% общего объема программы.

Образовательная деятельность (ОД) с детьми дошкольного возраста (5 – 6 лет) осуществлялась во второй половине дня после дневного сна, но не более 1-2 ОД. В середине образовательной деятельности статического характера проводилась физкультминутка.

Образовательная деятельность по *физическому развитию детей в возрасте от 1 до 3 лет* не менее 2 раз в неделю, *в возрасте от 3 до 7 лет* организовывалась не менее 3 раз в неделю.

В режиме дня педагогами ДОО создавались условия для самостоятельной игровой деятельности детей: сюжетно – ролевых, режиссерских, подвижных игр, конструктивной, театрализованной деятельности и др. Самостоятельная деятельность детей дошкольного возраста в режиме дня составляла не менее 3 часов. Педагоги ДОО осуществляли руководство самостоятельной деятельностью детей.

Образовательная деятельность была организована на основе годового календарного учебного графика, учебного плана ДОО, расписания образовательной деятельности. Образовательная деятельности с детьми проводилась в соответствии с реализуемыми рабочими программами по возрастным группам. Организация образовательной деятельности в ДОО обеспечивается психолого-педагогическим сопровождением, были организованы коррекционные занятия, проводимые учителем-логопедом, учителями-дефектологами с детьми, имеющими речевые нарушения, психического развития в рамках работы в коррекционной группе. Организованы занятия педагогом-психологом по эмоциональному развитию детей, развивающие занятия с детьми, имеющими отклонения в поведении, занятия по развитию психических процессов и др.

4.2. Организация сна детей

Сон - это защита нервной системы, возможность развития, роста, накопления сил, их восстановление, неперемное условие жизни, столь же нужное, как вода и пища. Подготовка ко сну

начинается после окончания обеда.

Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2,0 - 2,5 отводится дневному сну.

Организация условий для формирования у дошкольников навыков здорового образа жизни (спальня)

РЕБЕНОК	ПЕРСОНАЛ	ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДЫ
- раздевается до белья в игровой комнате; - ко сну готовит себе кровать сам (педагог вмешивается, если видит трудности); - в спальне переодевается в белье для сна (родители меняют его еженедельно по пятницам); - правильно кладет подушку (чтобы позвоночник был здоровым и не было проблем с носовым дыханием); - принимает удобную здоровую позу в постели; - в спальне нужно вести себя спокойно, бережно по отношению друг к другу; - после сна, по мере того как проснутся, начинают гигиеническую разминку; - дети застилают постели покрывалами, складывают и убирают свое белье.	- при подготовке ко сну обязательно участвуют воспитатель и его помощник; - сдерживает активность детей, громкие разговоры; - обязательно присутствует при засыпании и первые 30 минут сна; - обеспечивает тишину; - наблюдает за позой, дыханием, цветом кожи детей, характером сна (спокойный или нет); - пробуждение проводится быстро, стараясь не затягивать время на пассивное пробуждение; - кому трудно активизироваться - помочь массажем; - после сна помещение убирается, проветривается, пол протирается влажной тряпкой.	- перед сном проводится проветривание; - на время сна проводится одностороннее проветривание, которое заканчивается за 20-30 минут до подъема; - кровати расставлены так, чтобы было расстояние между ними и наружными стенами, отопительными приборами, изголовья не соприкасаются, расстояние между рядами кроватей составляет приблизительно 20-50 см; - кровати и постельные принадлежности промаркированы; - в спальне нет цветов; - легкие шторы закрывают во время сна все окна; - t воздуха при подготовке ко сну 19-20° С; во время сна ее понижают до 15-16° С; - поступление холодного воздуха неблагоприятно для носоглотки; - при перегревании детям трудно уснуть.

4.3. Организация питания детей

Прием пищи определялся временем пребывания детей и режимом работы групп (завтрак, обед, полдник, ужин). Питание детей организовано было в групповом помещении, которое имеет зону для приема пищи.

Строгое соблюдение времени и интервалов между кормлениями, правильное количественное и качественное распределение пищи на отдельные приемы, разнообразие по составу продуктов.

Рациональное питание:

В дошкольной организации созданы все условия для приготовления качественного питания дошкольникам. Имеется кухня, которая имеет зону приготовления пищи, зона раздачи, зону очистки и мытья грязной продукции, моечная зона, зона для хранения продуктов на текущих день и другие зоны. Имеется холодный склад, где хранятся продукты более длительного хранения.

На основании приказа Департамента образования и науки ХМАО-Югры «Об организации внутреннего контроля за соблюдением санитарных противоэпидемиологического режима в образовательных учреждениях ХМАО-Югры» от 04.06.2010 г. №264/150/414, в целях улучшения организации и качества питания детей, организуется питание детей в дошкольной организации строго на основе 10-дневного циклического меню и технологических карт по приготовлению блюд питания детей, разработанных ГУНИИ терапии СО РАМН (г. Новосибирск).

Качество продуктов проверялись кладовщиком и медицинским работником (бракераж сырых продуктов) последний делает запись в журнале.

При кулинарной обработке пищевых продуктов соблюдались гигиенические требования в технологических процессах приготовления блюд.

Такие продукты как хлеб, крупы, молоко, мясо, сливочное и растительное масло, сахар, овощи включены в меню ежедневно, а остальные продукты (творог, сыр, яйцо) 2-3 раза в неделю. В течение декады ребенок получал количество продуктов в полном объеме по установленным нормам. При отсутствии, каких-либо продуктов проводилась их замена на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов, в целях обеспечения сбалансированного питания.

Зимой и весной при отсутствии свежих овощей и фруктов включались в меню соки, свежие замороженные овощи и фрукты при соблюдении сроков реализации.

Контроль над разнообразием и качеством приготовления блюд осуществляла медицинская сестра. Не допускалось нарушение сроков реализации и условия хранения скоропортящихся продуктов.

В ДОО организовано четырехразовое питание, а также добавлялся второй завтрак – фрукты, соки. Имеется десятидневное цикличное меню, картотека технологических карт.

За 2024 год выполнения натуральных норм питания соответствует рекомендуемым суточным набором продуктов для организации питания детей дошкольных образовательных организаций (на 1 ребенка в сутки).

В процессе организации питания решались задачи *гигиены и правил питания* такие как:

- ✓ мыть руки перед едой;
- ✓ класть пищу в рот небольшими кусочками и хорошо ее пережевывать;
- ✓ рот и руки вытирать бумажной салфеткой;
- ✓ после окончания еды полоскать рот также вытирать салфеткой.

Для того чтобы дети осваивали *нормы этикета*, стол сервировали всеми необходимыми приборами: тарелкой, ножом, вилок, столовой и чайной ложками. На середину стола ставили бумажные салфетки, хлеб в хлебнице.

В организации питания, начиная с дошкольной группы детей 4-5 лет, принимали участие дежурные воспитанники группы. Учитывался и уровень самостоятельности детей. Работа дежурных сочеталась с работой каждого ребенка: дети сами убирали за собой тарелки, а салфетки собирали дежурные.

4.4. Организация прогулок

Ежедневная прогулка детей, её продолжительность составляла не менее 3 часов. Прогулку организовывали 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 5 м/с продолжительность прогулки сокращалась. Прогулка проводилась в сокращенном режиме, если погодные условия имеют отклонения (сильный ветер и/или низкая температура осенний, зимний, весенний периоды). В зимний период в каждой группе размещается график прогулок с учетом температуры воздуха и скоростью ветра. Ежедневно размещается информация в холлах двух корпусов о прогулках на текущий день. В процессе прогулки воспитатели организуют деятельность детей в соответствии с планом. В группах 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет прием детей проводился на улице (в зависимости от погоды). В процессе прогулки воспитатели организовывали деятельность детей в соответствии с планом образовательной работы.

Пребывание детей на свежем воздухе имеет большое значение для физического развития дошкольника. Прогулка является первым и наиболее доступным средством закаливания детского организма. Она способствует повышению его выносливости и устойчивости к неблагоприятным воздействиям внешней среды, особенно к простудным заболеваниям.

Чтобы дети не перегревались и не простужались, выход на прогулку организовывается подгруппами, а продолжительность регулируется индивидуально, в соответствии с возрастом, состоянием здоровья и погодными условиями. Детей учат правильно одеваться, в определенной последовательности.

В зависимости от предыдущего занятия и погодных условий – изменяется и последовательность разных видов деятельности детей на прогулке. Так, если в холодное время дети находились на занятии, требующем больших умственных усилий, усидчивости, на прогулке вначале проводили подвижные игры, пробежки, а затем переходили к наблюдениям. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то начинали с наблюдений, спокойных игр.

Рекомендации по продолжительности прогулок в дошкольном учреждении зимой

темпера тура воздуха	скорость ветра, м/с	возраст					
		1-2 года	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6 лет - до п.о.о.
минус 10 – 14 ⁰	без ветра	до 30 минут	прогулки в полном объеме				
	слабый, до 5 м/с	до 30 минут	прогулки в полном объеме				
	умеренный, до 10 м/с	не гуляют	сокращение прогулки до 40 минут		прогулки в полном объеме		
минус 15 – 19 ⁰	без ветра	до 10 минут	40мин -1,5 ч	прогулки в полном объеме			
	слабый, до 5 м/с	до 10 минут	40мин -1,5 ч	прогулки в полном объеме			
	умеренный, до 10 м/с	не гуляют	до 40 минут	до 40 минут	прогулки в полном объеме		
	сильный, до 15 м/с	не гуляют	не гуляют	не гуляют	сокращение прогулки до 30-40 минут		
минус 20 – 24 ⁰	без ветра	не гуляют	до 40 минут с обогревом 5-10 минут	40-60 минут с обогревом 10 минут	40 мин – 1,5ч с обогревом 5-10 минут	в полном объеме	
	слабый, до 5 м/с	не гуляют				дневная прогулка 40 мин-1,5ч	
	умеренный, до 10 м/с	не гуляют				вечерняя прогулка 1-1,5ч	
	сильный, до 15 м/с	не гуляют	не гуляют	не гуляют	не гуляют	сокращение до 30-40 минут	
минус 25 – 29 ⁰	без ветра	не гуляют	не гуляют	не гуляют	сокращен ие	сокращение до 45-60 минут	
	слабый, до 5 м/с	не гуляют	не гуляют	не гуляют	сокращен ие до 30-40 минут	сокращение до 40 минут	
	умеренный, до 10 м/с	не гуляют	не гуляют	не гуляют	сокращен ие до 20 минут	сокращение до 30 минут	
	сильный, до 15 м/с	не гуляют	не гуляют	не гуляют	не гуляют	не гуляю т	не гуляют
минус 30 – 35 ⁰	без ветра	не гуляют	не гуляют	20-30 минут с обогревом	до 30-40 минут	до 40 минут	
	слабый, до 5 м/с	не гуляют	не гуляют	не гуляют	до 30-40 минут	до 40 минут	
	умеренный, до 10 м/с	не гуляют	не гуляют	не гуляют	15-20 минут	до 20-30 минут	
	сильный, до 15 м/с	не гуляют	не гуляют	не гуляют	не гуляют	не гуляю т	не гуляют
минус 35 – 40 ⁰	без ветра	не гуляют	не гуляют	не гуляют	не гуляют	15-20 минут с обогревом	
	слабый, до 5 м/с	не гуляют	не гуляют	не гуляют	не гуляют	не гуляю т	не гуляют

4.5. Проектирование образовательной деятельности

Модель образовательного процесса строится на основе следующих компонентов:

- ✓ годовой календарный учебный график;
- ✓ учебный план;
- ✓ расписания образовательной деятельности;
- ✓ расписания прогулок воспитанников;
- ✓ педагогическая диагностика или индивидуальный учет освоения
- ✓ воспитанниками основной образовательной программы;
- ✓ системы мониторинга качества образования в ДОО.

Годовой календарный учебный график

Годовой календарный учебный график МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» определяет:

- ✓ начало учебного года - 01 сентября;
- ✓ окончание учебного года - 31 мая;

- ✓ продолжительность учебного года – 36 недель;
- ✓ выходные дни;
- ✓ праздничные дни
- ✓ каникулы (летний оздоровительный период) – 01 июня – 31 августа.

Годовой календарный учебный график утверждается приказом заведующего дошкольной организации.

С целью реализации содержания программ в полном объеме с одной стороны, соблюдения норм и требования законодательства при организации образовательной деятельности с другой стороны, в МАДОУ разработан учебный план.

Учебный план

Учебный план МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» - это документ, регулирующий деятельность педагогического коллектива. Учебный план обеспечивает выполнение государственного стандарта, гарантируя ребенку получение комплексов оздоровительных и образовательных услуг.

Специфика учебного плана заключается в предельно точном определении для каждой возрастной группы детей интеллектуальных, физических и психоэмоциональных нагрузок в течение недели, месяца, квартала, года. Учебный план определяет в режиме дня общую продолжительность образовательной деятельности, отражает количество учебного материала в соответствии с возрастными возможностями воспитанников, соблюдая преемственность между ступенями развития дошкольников, соответствует Образовательной программе дошкольной организации.

Учебная нагрузка установлена в соответствии с нормами Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», от 28 января 2021 года №2; Санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», письма Министерства образования РФ от 15.08. 2002, № 1315-19/14 «О введении третьего дополнительного часа физической культуры в образовательных учреждениях РФ».

Учебный план составлен на 5 дневную учебную неделю и определяет перечень образовательных областей, распределение учебного времени, отводимого на освоение содержания дошкольного образования по всем возрастным группам, организацию образовательной деятельности.

Содержание учебного плана обеспечивает сохранение, укрепление и дальнейшее развитие физических и интеллектуальных возможностей каждого ребенка. Предельно допустимая недельная нагрузка не превышала установленных норм. Основной формой обучения являются занятия.

Организация образовательной деятельности в ДОО включает в себя обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса. Обязательная часть обеспечивает реализацию в ДОО образовательной программы дошкольного образования по образовательным областям и составляет 70 – 80% от общего объема реализации образовательной программы ДОО. Часть, формируемая участниками образовательного процесса представлена выбранными парциальными программами, объем которых составляет 20 – 30% от общего объема реализации образовательной программы ДОО.

Расписание образовательной деятельности

При организации режима пребывания детей в МАДОУ учитывалось оптимальное распределение образовательной деятельности (ОД) в течение дня и недели, которое проводилось на основе расписания. Максимально допустимое количество образовательной деятельности строго регламентировано, согласно требований СанПиН 2.1.3684-21:

- в группах 1-3 лет - 10 занятий до 10 минут;
- в группах 3-4 лет - 11 занятий по 15 минут;
- в группах 4-5 лет - 12 занятий по 20 минут;

- в группах 5-6 лет - 15 занятий по 25 минут;
- в группах 6-7 лет - до 20 занятий по 30 минут.

Образовательная деятельность проводилась в группах, между образовательной деятельностью был организован перерыв на 10 минут.

Расписание прогулок

Расписание прогулок разрабатывался согласно требований СанПиН 2.1.3684-21, с учетом расписания образовательной деятельности на текущий учебный год и количеством прогулочных участков на территории ДОО. Продолжительность прогулок в день составляет не менее 3 часов.

В холодный период года занятия в бассейне проводились после прогулки. При организации плавания в бассейне перед прогулкой для предупреждения переохлаждения детей учитывался промежуток времени между ними не менее 50 минут. Продолжительность нахождения в бассейне в зависимости от возраста детей составляло: в возрасте 3 – 4 лет - 15 - 20 мин., в возрасте 4 -5 лет - 20 - 25 мин., в возрасте 5-7 лет - 25 - 30 мин. В дошкольной организации при организации плавания в бассейне присутствовала медицинская сестра.

Уделялось большое внимание в расписании прогулок на тот день, когда дети посещают бассейн. Выход на прогулку осуществлялся не ранее чем через 50 мин после бассейна и только с хорошо высушенными волосами у детей (особенно девочек).

Таким образом, вся организация жизнедеятельности воспитанников в дошкольной организации проводилась в соответствии нормативно-законодательных актов и в соответствии основной образовательной программой и программой летнего оздоровительного периода.

Вывод: режим дня построен в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3684-21; СП 2.4.3648-20. Все требования были соблюдены. Организация сна, питания, прогулки, образовательной деятельности соответствовали установленного графика ДОО в обычных условиях работы.

5. Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

5.1. Укомплектованность штата

МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» укомплектован руководящим составом всех уровней, педагогическим персоналом, специалистами, служащими и рабочими на 100%. Всего работают 105 человек, из них педагогических работников 49:

- 40 воспитателей;
- 9 профильных специалиста: 1 педагог-психолог, 3 учителя-логопеда, 2 – музыкальных руководителя, 2 инструктора по физкультуре, 1 инструктор по плаванию.

В МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 «Ёлочка» накоплен инновационный потенциал, реализуются современные педагогические технологии, которые обеспечивают положительные результаты в обучении, воспитании, социализации воспитанников. Такой результат способствовал формированию инновационного образовательного пространства, развитию инновационных практик, формированию управленческой команды.

Анализ кадрового состава по педагогическому стажу подтверждает стабильность педагогического коллектива, увеличение числа педагогов со стажем работы в образовательной организации.

Педагогический стаж

до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет
10 педагогов	10 педагогов	5 педагогов	4 педагога	20 педагогов

Сведения об образовании педагогических работников

Педагоги образование	Высшее	Среднее профессиональное
Педагоги	32	17

Одно из направлений работы – это аттестация педагогических кадров. Аттестация педагогических кадров в дошкольной образовательной организации проводилась в соответствии с нормативными документами, определяющими процедуру аттестации. В соответствии с перспективным графиком аттестации педагогических кадров. Всего прошли процедуру аттестации в 2024 году – 4 педагога.

Сведения о квалификационной категории педагогических работников

№ п/п	Должность (штатное расписание)	Всего педагогических работников	Квалификационная категория			
			Высшая	Первая	СЗД	Без категории
1	Воспитатель	40	13	16	2	9
2	Педагог-психолог	1	1			
3	Учитель-логопед	3	2	1		
4	Музыкальный руководитель	2	1			1
5	Инструктор по ФИЗО	2	1			1
6	Инструктор по ФИЗО (плавание)	1		1		
	Всего:	49	18	18	2	11

Уровень квалификаций педагогических и профильных специалистов соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей занимаемой должности.

Педагогические работники обладают основными компетенциями, которые применяют при организации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, их физическое развитие; при организации различных видов деятельности и общения воспитанников; при организации образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольной организации; при осуществлении взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками дошкольной организации; при методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса, при применении информационно-коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе.

В образовательной организации созданы условия для повышения квалификации, поддержки педагогических инициатив и профессионального общения педагогических работников. Включает участие в городских методических и профессиональных общественных объединениях, в конкурсах профессионального мастерства, других формах методической работы (семинары, совещания, конференции).

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется в системе, 1 раз в три года. 100% педагогов имеют действующие курсы повышения квалификации.

Ежегодно педагоги дошкольной организации принимают участие в конкурсах педагогического мастерства на различных уровнях. В 2024 году достигнуты результаты:

уровень участия год участия	2023 год	2024 год
Муниципальный уровень	5	4
Региональный уровень	29	31
Всероссийский уровень	89	105
Международный уровень		
Всего:	123	140

Таким образом, ежегодно педагоги дошкольной организации принимают участие в конкурсах педагогического мастерства и достигают высоких результатов, транслируют свои практики на страницах интернет и официальных страничках дошкольной организации. Укомплектованность штатов составила 100%, все педагоги имеют профильное образование и соответствуют занимаемой должности.

5.2. Оборудование и оснащение методическими материалами

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса осуществлялось в рамках проводимой методической работы, которая является составной частью образовательного процесса. В системе методической работы ведущее место занимает повышение научной информативности, углубление общекультурной и психолого-педагогической подготовки, практическое применение технологий личностно-ориентированного развивающего обучения (моделирования), технологии обучения как исследования (экспериментирования), технологии проектирования (метода проекта), самообразования. Методическая работа соответствовала задачам, стоящим перед дошкольной организацией в 2024 году.

Организацией методической деятельности руководит заместитель заведующего по воспитательно-методической работе. Основу деятельности определяет решение задач, в соответствии с программой «Развитие образования МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» на 2021-2025 годы и на период до 2030 года», основной образовательной программой МАДОУ.

Образовательная и дополнительные программы сформированы в соответствии с едиными требованиями ФОП ДО и содержат:

- ✓ Учебный план с пояснительной запиской.
- ✓ Рабочие программы педагогов и профильных специалистов.
- ✓ Комплекты диагностических средств.
- ✓ Методические материалы.

По всем образовательным областям учебного плана в организации созданы учебно-методические комплексы, которые включают в себя:

1. Организационно-методические рекомендации.
2. Рабочую программу, составленную на основе основной образовательной программы дошкольной организации.

Кроме того, в дошкольной организации сформирован единый электронный каталог учебно-методического комплекса, в структуру которого входят электронные обучающие методические комплексы, презентации по образовательным областям учебного плана, направленные на обеспечение образовательного процесса с возможностью быстрого обновления содержания, электронный банк рабочих программ, комплексно-тематического планирования и дидактическое

обеспечение (электронная подборка дидактических, подвижных игр, наблюдений, конспектов, электронных книг, видеороликов по образовательным темам, артикуляционной и пальчиковой гимнастике и т.д.).

В практике методической работы использовались различные формы работы с педагогами: обучающие практикумы, мастер-классы, деловые игры, семинары с элементами тренинга, обобщение опыта работы, помощь в организации самообразования, самоанализ профессиональной деятельности, самоотчеты, работа в экспертных группах, представление собственного опыта. Инновационная деятельность педагогов направлена на реализацию ФОП ДО, ФАОП ДО.

Для художественно-эстетического развития детей в группах, в музыкальном зале имеется разнообразный наглядно-дидактический материал (образцы изделий народных мастеров, репродукции известных художников, наборы театров, комплект русских народных инструментов, комплекты детско-взрослых театральных костюмов и др.).

Для физического развития детей имеются спортивный зал, оздоровительный комплекс (бассейн с малым спортивным залом) - оснащены современными комплексами спортивного оборудования - шведская стенка, массажные дорожки, большой сухой бассейн, набор тренажеров, гимнастические мячи, балансиры, и др.

Для реализации приоритетных направлений в каждой группе оборудованы центры, в которых имеются дидактические игры и пособия по развитию речи и ознакомлению с окружающим (формированию экологической культуры, воспитанию культурно-гигиенических навыков, формированию основ безопасности жизнедеятельности), а также развивающие логико-математические игры. Кроме того, созданы центры по реализации дополнительных программ «Мир головоломок», «Белая ладья», «Сказки фиолетового леса» создана среда для детей ОВЗ, детей-инвалидов.

Для социально-личностного развития в групповых комнатах организованы игровые уголки для сюжетно-ролевых игр, уголки экспериментирования, мини-огороды, уголки уединения.

Для развития трудовой деятельности имеется оборудование, одежда.

Для оказания индивидуальной психолого-педагогической помощи в дошкольной организации оборудована сенсорная комната, кабинет педагога-психолога.

При построении образовательного процесса с использованием форм работы с детьми, соответствующим возрастным особенностям воспитанников, их потребностям и интересам используется все групповое пространство.

Оснащение групповых помещений методическими материалами отражено в групповых паспортах.

Таким образом, созданы условия в соответствии федеральной образовательной программой дошкольного образования, требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Ежегодно проводится обновление и пополнение развивающей предметно-пространственной среды в группах и кабинетах профильных специалистов.

5.3. Оборудование и оснащение библиотеки

Отдельного помещения в ДОО для библиотеки нет. В ДОО библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, возрастных группах. Весь книжный фонд ДОО можно условно разделить на три части и включает в себя: книги для педагогов (методическая и справочная литература); учебно-методический комплекс; художественная литература для воспитанников: произведения, рекомендованные программой ДОО, сборники сказок, малых фольклорных форм, познавательной литературы, произведения русских и зарубежных поэтов и писателей. В учебно-дидактический комплекс входят методические пособия и материалы по всем направлениям работы ДОО как основной образовательной деятельности, так и дополнительному образованию. В достаточном количестве имеется наглядно- демонстрационный материал. Имеются современные технические средства обеспечения образовательной деятельности – интерактивные доски, мультимедийные комплексы. Создана и постоянно пополняется мультимедийная библиотека по всем направлениям работы. Книги совместного пользования.

В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с

обязательной частью ООП.

В 2024 году проведено пополнение учебно-методическим комплектом к ООП. Приобрели наглядно-дидактические пособия; комплекты для развития детей по образовательным областям программы; рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

В ДОО учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Электронные средства обучения в дошкольной организации соответствуют СанПиН 1.2.3685-21. Размеры экранов ЭСО отвечают требованиям СП 2.4.3648-20 и таблице 6.3 СанПиН 1.2.3685-21. Этого количества электронных средств обучения достаточно для образовательно-воспитательного процесса. Однако для реализации новых дополнительных общеразвивающих программ закупленного количества ЭСО может быть недостаточно.

Таким образом, в дошкольном образовательном учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

5.4. Сведения о здании, территории, помещениях, оснащении дошкольной организации

Сведения о здании, территории

Здание дошкольного учреждения размещено на внутриквартальной территории жилого микрорайона, за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов и на расстояниях, обеспечивающих нормативные уровни шума и загрязнения атмосферного воздуха для территории жилой застройки и нормативные уровни инсоляции и естественного освещения помещений и игровых площадок.

Территория по периметру ограждена забором и полосой зеленых насаждений. Зеленые насаждения используются для разделения групповых площадок друг от друга и отделения групповых площадок от хозяйственной зоны.

При озеленении территории не проводится посадка плодоносящих деревьев и кустарников, ядовитых и колючих растений.

Паводковые и ливневые воды отводятся от территории дошкольной образовательной организации для предупреждения затопления и загрязнения игровых площадок для детей.

Территория имеет наружное электрическое освещение.

На территории выделяются игровая и хозяйственная зоны.

Зона игровой территории включает в себя групповые площадки - индивидуальные для каждой группы в количестве 19 штук и физкультурные площадки - 2 штуки.

Покрытие групповых площадок и физкультурной зоны чередуется: травяное, с утрамбованным грунтом.

Для защиты детей от солнца и осадков на территории каждой групповой площадки установлен теневой навес, с деревянными полами.

Хозяйственная зона располагается со стороны входа в производственные помещения столовой и имеет самостоятельный въезд.

В условиях сложившейся (плотной) городской застройки допускается отсутствие самостоятельного въезда с улицы.

В случае невозможности оборудования самостоятельного въезда на территорию хозяйственной зоны подъезд автотранспорта к хозяйственной площадке осуществляется в период отсутствия детей в дошкольной образовательной организации.

Въезды и входы на территорию, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к контейнерной площадке для сбора мусора покрыты бетоном.

Здание дошкольной образовательной организации имеет 3 этажа в 1 корпусе и 2 этажа во 2 корпусе. В 1 корпусе на третьем этаже размещаются группы для детей старшего дошкольного возраста, а также дополнительные помещения для работы с детьми (физкультурный зал, кабинет педагога-психолога). Групповые ячейки для детей от 3 до 4 лет расположены на втором этаже, для детей до 3 лет располагаются на 1-м этаже. Предусмотрен следующий набор помещений: групповые ячейки

(изолированные помещения для каждой детской группы); дополнительные помещения для занятий с детьми (музыкальный зал/физкультурный зал); сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, постирочная); служебно-бытового назначения для персонала.

В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая совмещенная со спальней с использованием выдвижных кроватей (для проведения игр, занятий и приема пищи), туалетная (совмещенная с умывальной).

Ежегодно, весной, на игровых площадках проводится полная смена песка.

Вновь завозимый песок соответствует гигиеническим нормативам по паразитологическим, микробиологическим, санитарно-химическим, радиологическим показателям. Песочницы в отсутствие детей закрываются во избежание загрязнения песка.

Уборка территории проводится ежедневно: утром за 1 - 2 часа до прихода детей и по мере загрязнения. При сухой и жаркой погоде осуществляется полив территории не менее 2 раз в день.

Сведения о помещениях, оснащении дошкольной организации

Материально-техническая база дошкольной организации составляет совокупность условий, оказывающих прямое и косвенное влияние на всестороннее развитие ребенка, состояние его физического и психического здоровья, успешность его дальнейшего образования.

На основании плана-графика проведения мониторинга инфраструктуры дошкольной организации, была проведена первичная оценка степени соответствия РППС дошкольной организации требованиям ФОП ДО и рекомендациям Минпросвещения. По итогам выявлено: РППС учитывает особенности реализуемой ОП ДОО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

В декабре 2024 года проведен повторный плановый мониторинг. Результаты показывают хорошую степень соответствия РППС дошкольной организации требованиям законодательства и потребностям воспитанников.

В ДОО созданы условия для ознакомления с разной культурой через музейную деятельность: музей «Русского быта», музей «Наша страна-Россия», музей «Наш округ – Югра», музей «Космос», музей «Любимый город Нижневартовск», музей «Боевой славы», музей «Специальной военной операции».

В группах дошкольной организации имеются мини музеи, зеленые зоны (или природный уголок), зона продуктивной деятельности; игровой деятельности; познавательная зона; художественно-литературная зона; физкультурная зона; зона театрализованной деятельности; зона ОБЖ; зона по профориентации и другие трансформирующиеся зоны. В группах создана оптимально насыщенная целостная, многофункциональная, трансформирующаяся среда, которая обеспечивает реализацию основной образовательной программы ДОО в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей, как в рамках образовательной деятельности, так и при проведении режимных моментов. Подбор игрового материала осуществлялся исходя из закономерностей построения и изменения детской игры в онтогенезе. Материал для сюжетной игры включает предметы оперирования, игрушки – персонажи и маркеры (знаки) игрового пространства. Материал для игры с правилами включает материал для игр на физическое развитие, для игр на удачу (шансовых) и игр на умственное развитие. Набор материалов и оборудования для продуктивной (изобразительной) деятельности включает материалы для рисования, лепки и аппликации. Материалы и оборудование для познавательно - исследовательской деятельности включают материалы трех типов: объекты для исследования в реальном действии, образно-символический материал и нормативно-знаковый материал.

Материалы и оборудование для двигательной активности включают следующие типы оборудования: для ходьбы, бега и равновесия; для прыжков; для катания, бросания и ловли; для ползания и лазания; для общеразвивающих упражнений. Игрушки и оборудование безвредные для здоровья детей, могут подвергаться влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсовые игрушки используются только в качестве дидактических пособий. Количество оборудования подбирается в соответствии с возрастом воспитанников, количеством. Игровое оборудование в ДОО подобрано по типам игрового материала для сюжетной игры и игры с правилами:

- «Предметы оперирования» - это игрушки, имитирующие реальные предметы
- «Игрушки-персонажи» - это разного рода куклы, фигурки людей и животных, ролевые атрибуты.
- «Маркеры (знаки) игрового пространства» - это игрушки (игровой материал), указывающие на место действия, обстановку, в которой оно происходит.

Материалы и оборудование для продуктивной деятельности представлены двумя видами: материалами для изобразительной деятельности и конструирования, а также включают оборудование общего назначения. Набор материалов и оборудования для продуктивной (изобразительной) деятельности включает материалы для рисования, лепки и аппликации, а именно бумага разной фактуры и формата, клей, ножницы, кисти... Материалы для продуктивной (конструктивной) деятельности включают строительный материал, детали конструкторов, бумагу разных цветов и фактуры, а также природные и бросовые материалы, схемы. Имеется оборудование общего назначения (доска для рисования мелом и маркером, фланелеграф, доска для размещения работ по лепке и др.) в каждой возрастной группе.

В МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» организована доступная среда для маломобильных групп населения.



Для них организованы группы компенсирующей направленности, осуществляется квалифицированная коррекция недостатков в физическом и психическом развитии и образование детей с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с тяжелыми нарушениями речи) по образовательным программам дошкольного образования.

Коррекционно-развивающая среда для детей с ОВЗ соответствует как общим нормативным актам проектирования условий воспитания, обучения в дошкольном учреждении, так и отвечает на задачи коррекционно-развивающей работы, направленной на преодоление трудностей социальной адаптации детей с проблемами развития. Подбор и размещение мебели, технического оборудования, дидактического материала и игрушек определяется необходимостью безбарьерного передвижения и контакта, дозирования информационного поля, пластичного введения ребенка в различные формы и виды деятельности.

Все помещения дошкольного учреждения оснащаются комплектом учебного, игрового и бытового оборудования в соответствии с ФГОС.

Организация жизнедеятельности детей с ОВЗ во многом зависит от того, насколько целесообразно создана окружающая среда, так как она является не только социокультурным фактором общего развития, но и фактором коррекционно-развивающего преодоления недостаточности

психофизического развития детей.

Исходя из того, что комплексный психолого-медико-педагогический подход к организации среды нацелен на социальную адаптацию, реабилитацию и интеграцию детей с отклонениями в развитии нами определены ряд принципов организации развивающей предметно-пространственной среды как средства коррекционной работы:

- превентивная направленность всех видов ее средств решает вопросы предупреждения появления отклонений в психофизическом развитии ребенка, за счет создания специальных социально-адаптивных способов взаимодействия ребенка с людьми и окружением, а также обеспеченности специальным дидактическим, игровым и бытовым материалом;

- пропедевтическая направленность коррекционно-развивающей среды обеспечивает ребенку многоэтапное и постепенное введение его в информационное поле, в котором организовано безбарьерное пространство, подобрано специальное оборудование и рационально размещены блоки, решающие проблемы сенсорного, моторного, интеллектуального тренингов, психоэмоциональной разгрузки и социальной ориентировки и др.);

- преобразующее, трансформированное влияние среды на отклонения в развитии ребенка и формирование у детей компенсаторных способов ориентации на основе активизации сохранных анализаторов, мышления, речи, памяти;

- специальное, акцентированное информационное поле развивающей предметно-пространственной среды учитывает своеобразие познавательных процессов у детей с отклонениями в развитии и специфику контактов и способов получения и переработки информации.

Реализация принципа оптимальной, информационной целесообразности предметно-развивающей среды нацелено на восстановление связи между ребенком и его окружением.

Доступность и целесообразность информационного поля предметно-развивающей среды позволяет ребенку интегрировать в окружающую среду.

Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в студийных помещениях для детей с ОВЗ

Наличие студийных помещений позволяет достигать положительного результата в работе с детьми с ОВЗ в процессе специально организованного, особым образом построенного образования.

В художественно-творческой студии дети занимаются изобразительной деятельностью, лепкой, рукоделием, ролевыми и фантазийными играми, театрализованной деятельностью. Уровень развития речи детей находится в зависимости от степени сформированности тонких движений пальцев рук. Тренируя пальцы с помощью нетрадиционных техник рисования, дети оказывают мощное воздействие на работоспособность коры головного мозга, что в дальнейшем сказывается на развитии речи.

В игровой студии с детьми 5-8 лет познаются современные информационные технологии. Для детей, имеющих более тяжелые нарушения речи (общее недоразвитие речи), используются современные информационно-коммуникативные технологии. Организация коррекционно-развивающего процесса происходит через доступные и интересные формы работы (игры в шашки и шахматы, совместные игры за интерактивным столом, индивидуальные развивающие игры за компьютером).

В физкультурно-тренажёрном зале для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих гиперактивность, организован кружок «фитбол-гимнастика». Это вид гимнастики, где в выполнение физических упражнений включаются совместно двигательный, вестибулярный, зрительный и тактильный анализаторы, что в геометрической прогрессии усиливает положительный эффект от занятий на фитболах и способствует снижению двигательной активности у детей с ОВЗ.

В студии конструктивного общения и речевого развития организована коррекционно-развивающая деятельность с детьми с ОВЗ: с нарушениями опорно-двигательного аппарата и речевыми нарушениями. Работа учителя-логопеда строится с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, что способствует коррекции речевых нарушений, социальной адаптации детей.

Для обучения и воспитания детей с расстройствами аутистического спектра в детском саду создана студия личностного развития, которая включает в себя кабинет психолога, сенсорную комнату. Работа педагога-психолога направлена на развитие эмоционально-волевой сферы: установление контакта, формированию адекватного поведения, снятие агрессии и аутоагрессии и формирование самоидентичности.

Предметно-развивающая среда для формирования у дошкольников основ здорового образа жизни, доступности образовательной среды для детей с ОВЗ и детей-инвалидов проходила через оценку условий: оборудования, пособий, мебели, зонирование, наличие методической и художественной литературы и т.д.

Игрушки, оборудование, мебель для детей дошкольного возраста соответствуют техническому регламенту о безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков (имеются сертификаты).

В учебном году были проведены консультации и семинары-практикумы для педагогов:

- по наличию оборудования (с учетом возрастного и нормативного соответствия) по наличию и соответствию техническому регламенту о безопасности полифункциональным игрушкам (дидактические, строительные, для совместной деятельности). Консультации педагогов по вопросам использования технических средств обучения (наглядного сопровождения воспитательно-образовательного процесса, использования современных информационно-коммуникационных технологий).

Все приобретенные игрушки в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО для детей дошкольного возраста соответствуют техническому регламенту о безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков.

Методический кабинет обновлен оборудованием и пособиями для осуществления образовательной деятельности в ДОО.

Созданы условия для различных видов двигательной активности в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями детей. Для развития физической активности и сохранения здоровья детей в каждой групповой комнате оборудован физкультурный уголок, в группах детей 5-7 лет имеется информация о ГТО. Для педагогического просвещения родителей используются информационные стенды в общем коридоре и приёмных групповых комнат.

Медико-социальные и материально-технические условия обеспечивают охрану жизни и здоровья детей, высокий уровень физического развития. Физкультурный зал оснащен специальным оборудованием, спортивным инвентарем;

Оборудование основных помещений соответствует росту и возрасту детей, учитываются гигиенические и педагогические требования. Функциональные размеры приобретаемой и используемой детской (дошкольной) мебели для сидения и столов (обеденных и учебных) соответствуют обязательным требованиям, установленным техническими регламентами.

Стулья в комплекте со столом одной группы, которые в обязательном порядке промаркированы. Подбор мебели для детей осуществлен в соответствии с учетом антропометрических показателей.

Источники искусственного освещения обеспечивают достаточное равномерное освещение всех помещений. Чистка оконных стекол проводится по мере их загрязнения, но не реже 2 раз в год, осветительной арматуры и светильников - не реже 2 раз в год и по мере загрязнения.

Дошкольная организация оборудована системами центрального отопления и вентиляцией в соответствии с требованиями, предъявляемыми к отоплению, вентиляции и кондиционированию воздуха в общественных зданиях и сооружениях. Средняя температура поверхности нагревательных приборов не превышает 80 С. Во избежание ожогов и травм у детей отопительные приборы ограждены съёмными решетками из термостойкого материала, разрешенного к применению в установленном порядке. В зимний период температура пола в групповых помещениях, расположенных на первых этажах здания составляет не менее 22 С. Относительная влажность воздуха в помещениях с пребыванием детей в пределах 40-60%, в производственных помещениях пищеблока и прачечной - не более 70%.

Технический уровень систем водоснабжения, канализации соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и правилам. Здание оборудовано системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией; обеспечено водой, отвечающей требованиям к питьевой воде. Водоснабжение и канализация централизованные. Подводкой горячей и холодной воды обеспечены помещения пищеблока, буфетных, туалетов для детей и персонала, прачечной, бассейна, медицинского назначения. Умывальники, моечные ванны, душевые установки и водоразборные краны для хозяйственных нужд обеспечены смесителями.

Групповые комнаты - 20
Игровая комната - 1 корпус
Кабинет обучения основам безопасности - 1 корпус, 2 корпус
Музей русского быта - 1 корпус
Музыкальный зал - 2
Картинная галерея - 2 корпус
Логопедический кабинет - 1 корпус
Кабинет психолога (+ сенсорная комната) - 2
Зимний сад - 2 корпус
Бассейн - 1 корпус, 2 корпус
Сменный музей - 2 корпус
Спортивный зал - 2
Спортивная площадка - 2
Физио-кабинет - 1 корпус
Медицинский блок (+ процедурный + изолятор) - 2
Бассейн (+ тренажерный зал) - 2 корпус
Кабинет массажа - 1 корпус
Планетарий – 1 корпус
Библиотека – 2 корпус

Учет оснащения предметно-развивающей среды отслеживается в паспортах групп, кабинетов, залов дошкольной организации.

В ДОО имеет официальный интернет сайт - <https://madou29nv.gosuslugi.ru/>

Цель сайта ДОО: информирование родительской и городской общественности о деятельности образовательной организации. На сайте размещена актуальная информация для родителей и посетителей, нормативная документация. Это способствует созданию открытого и доступного образовательного пространства.

Комплексная безопасность в ДОО (противопожарная, антитеррористическая)

Комплексная безопасность дошкольной организации являются одной из главных условий, обеспечивающих высокий уровень качества образования.

В 2021 году объект прошел категорирование. Детскому саду присвоена 3 категория опасности. Паспорт безопасности МАДОУ г. Нижневартовска ДС №29 «Ёлочка» утвержден 28.02.2022 года.

Комплексная безопасность дошкольной образовательной организации представляет собой состояние защищенности от реальных и прогнозируемых угроз социального, техногенного и природного характера, обеспечивающее его безопасное функционирование.

Целью обеспечения комплексной безопасности МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» является создание безопасных условий организации образовательного процесса, сохранение жизни и здоровья воспитанников и работников во время их пребывания в образовательной организации. *Основные меры и мероприятия комплексной безопасности образовательной организации:*

1. Организация контрольно-пропускного режима образовательной организации;
2. Организация инженерно-технического обеспечения безопасности;
3. Организация антитеррористической защищенности образовательной организации;
4. Выполнение норм и правил пожарной безопасности;
5. Соблюдение норм охраны труда;
6. Плановая работа по организации гражданской обороны;
7. Обучение и формирование культуры безопасности (профилактика ПДД).

В ДОО действует система контроля управления доступом (СКУД) – это комплекс организационных и инженерно-технических мероприятий, проводимых в целях обеспечения прохода (выхода) воспитанников, педагогов, сотрудников, посетителей в здание образовательной организации, въезда (выезда) транспортных средств на территорию образовательной организации,

вноса (выноса) материальных ценностей, исключаящих несанкционированное проникновение граждан и посторонних предметов.

Доступ в ДОО осуществляется с применением системы СКУД с электронными ключами (чипами).

На оборудованном месте (вахте) имеются:

1. Ящик с ключами от дверей запасных выходов, помещений дошкольного образовательного учреждения, закрывающийся на замок.

2. Кнопка тревожной сигнализации.

3. Телефон с определителем номера.

4. Медицинская аптечка.

5. Фонарь.

6. Средства индивидуальной защиты.

7. Система видеонаблюдения.

8. Входные калитки оборудованы магнитными замками.

9. Система охранной сигнализации на запасных выходах.

10. Ручные металлоискатели.

Организация инженерно-технического обеспечения безопасности:

Технически ДОО оснащено освещением территории, тревожной кнопкой, средствами связи и оповещения, телефонными аппаратами с АОН, системой видеонаблюдения, домофоном.

Таким образом, комплексная безопасность ДОО соответствует предъявляемым требованиям.

5.5. Сведения о наличии специально оборудованных помещениях

Все стены помещений дошкольной организации гладкие и имеют отделку, допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию.

Стены помещений пищеблока, помещений бассейна, процедурной, кладовой для овощей, охлаждаемых камер, моечной, постирочной, гладильной и туалетных облицованы керамической плиткой.

Покрытие полов основных помещений – линолеум, в помещениях пищеблока, постирочной, бассейна, гладильной, подсобных помещениях, туалетной - керамическая плитка.

В помещениях душевых и постирочных, моечных и заготовочном цеху пищеблока полы оборудованы сливными местами с соответствующими уклонами полов.

Полы в помещениях групповых, размещаемых на первом этаже - утепленные, с регулируемым температурным режимом.

Вся мебель основных помещений соответствует росту и возрасту детей, учитываются гигиенические и педагогические требования.

Раздевалка для детей оборудована шкафами для верхней одежды и обуви. Шкафы для одежды и обуви оборудованы индивидуальными ячейками-полками для головных уборов и крючками для верхней одежды. Каждый индивидуальный шкаф маркирован.

Стулья находятся в комплекте со столом одной группы, промаркированы с учетом антропометрических показателей, с занесением в тетрадь здоровья группы.

При оборудовании групповой соблюдаются следующие требования:

- столы для занятий в группах для детей от 5 до 7 лет установлены вблизи светонесущей стены при обязательном левостороннем освещении рабочего места;

- для леворуких детей индивидуальные рабочие места организуются с правосторонним освещением рабочего места.

Спальни оборудованы стационарными кроватями (длина - 140 см, ширина - 60 см и высота 30 см) с матрасами.

Дети обеспечены индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены (3 комплекта постельного белья и полотенце, 2 комплекта наматрасников из расчета на 1 ребенка)

Туалетные помещения разделены на умывальную зону и зону санитарных узлов. В зоне умывальной размещены детские умывальники (4 штуки) и душевой поддон, хозяйственный шкаф. В зоне санитарных узлов размещены унитазы (4 штуки) с перегородками.

В туалетных помещениях для детей раннего возраста установлены 3 умывальные раковины

с подводкой горячей и холодной воды для детей, шкаф (стеллаж) с ячейками для хранения индивидуальных горшков и слив для их обработки, хозяйственный шкаф.

В туалетных помещениях установлены настенные вешалки с индивидуальными ячейками для детских полотенец.

Приготовление пищи осуществляется в пищеблоке, питание детей в групповых помещениях. Пищеблок оборудован необходимым технологическим, холодильным и вентиляционным оборудованием. Все оборудование находится в рабочем состоянии.

Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из нержавеющей стали. Производственное оборудование, разделочный инвентарь и посуда отвечают следующим требованиям:

- столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов - цельнометаллические;
- для разделки сырых и готовых продуктов имеются отдельные разделочные столы, ножи и доски из дерева твердых пород;
- количество одновременно используемой столовой посуды и приборов соответствует списочному составу детей в группе.

Для ополаскивания посуды (в том числе столовой) имеются гибкие шланги с душевой насадкой. Во всех производственных помещениях, моечных, санузле и комнате персонала пищеблока установлены раковины для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды.

Столовая и чайная посуда выделена для каждой группы. Изготовлена из фаянса, фарфора (тарелки, блюда, чашки), а столовые приборы (ложки, вилки, ножи) - из нержавеющей стали.

Особо скоропортящиеся пищевые продукты хранятся в холодильных камерах или холодильниках при температуре +2 - +6 С, которые обеспечиваются термометрами для контроля за температурным режимом хранения.

Картофель и корнеплоды хранятся овощехранилище, консервация в хозяйственном складе.

В помещении пищеблока установлено торгово-технологическое оборудование. На пищеблоке 2 корпусов производственные цеха разделены и расположены так, что соблюдается поточность и последовательность обработки продуктов, начиная от загрузочной заканчивая горячим цехом и окном выдачи.

Разделены зоны для обработки мяса, рыбы и кур. В горячем цехе есть все необходимое оборудование: котел для варки каши, две плиты, жарочный шкаф. Также имеются вытяжные зонты, их конструкция такова, что они поглощают запахи, которые поднимаются, не оседают на кафельной плитке и потолке. Все технологическое оборудование размещено с учетом обеспечения свободного доступа к нему для его обработки и обслуживания.

Для удобства работы персонала предусмотрены раздевалка, уборочная, рабочая комната.

Таким образом, в дошкольной организации имеются все необходимые помещения, которые направлены на создание и поддержание жизнедеятельности детей и сотрудников.

Вывод: дошкольная организация имеет два здания и территорию, которые соответствуют требованиям безопасности. Территория соответствует всем необходимым требованиям и оборудована для проведения спортивно-оздоровительной работы на свежем воздухе, прогулке и тематических развлечений детей.

Оснащение представлено техническими средствами, материалами образовательной, коррекционной и воспитательной направленности в соответствии с образовательной программой и программами дополнительного образования детей в дошкольной организации. Комплексная безопасность соответствует предъявляемым требованиям к зданию и территории ДОО.

6. Оценка функционирования внутренней системы качества образования

Мониторинг эффективности деятельности ДОО представляет собой систему непрерывного наблюдения за деятельностью в образовательной организации. Мониторинг включает в себя сбор информации о системе образования, обработку, систематизацию и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образовательной системы ДОО, выполненный на основе указанной информации (сбор, обработка и анализ информации).

Целью мониторинга является отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых дошкольной организацией, определение эффективности управления качеством образования, информирование участников образовательного процесса о состоянии образовательной деятельности, прогнозирования развития образовательного процесса в ДОО. Достижению цели способствует *система задач*:

✓ Непрерывное наблюдение за состоянием системы образования в ДОО в пределах своей компетентности и получение оперативной информации о ней

✓ Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном пространстве ДОО, и факторов, вызывающих их

✓ Предупреждение негативных тенденций в образовательном пространстве

✓ Осуществление краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития важнейших процессов в образовательной системе ДОО

✓ Оценка эффективности и полноты ресурсного обеспечения образовательного процесса ДОО. Ежегодно мониторинг дошкольной организации проводится на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказа департамента образования администрации города Нижневартовска от 24.12.2024 №34-П-1171 «О внесении изменений в приказ департамента образования от 31.01.2024 № 34-П-84 «Об утверждении целевых показателей и критериев эффективности результатов работы муниципальных образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города». Данным приказом определена школа оценивания каждого показателя по направлениям:

- Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования;
- Обеспечение высокого качества образования;
- Реализация программ, направленных на работу с одаренными обучающимися;
- Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации;
- Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся;
- Развитие кадрового потенциала;
- Эффективное использование ресурсов.

По итогам муниципального мониторинга эффективности деятельности муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №29 «Ёлочка» набрал 99,5% из 100%.

Ежегодно проводится отчет перед педагогической, родительской общественностью.

Вывод: ежегодно проводится оценка внутренней системы качества образования сотрудниками департамента образования города с помощью критериев и показателей мониторинга, утвержденных для дошкольной организации.

Часть 2. Статистическая
7. Результаты анализа показателей деятельности
дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2024
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	344
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек	344
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	73
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	271
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	0
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%	344/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	80
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	30 - 4,3%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	10 – 1,4%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	0,5
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	49
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	32 – 65%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	32 – 65%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	17 – 35%

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	17 – 35%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	36 – 74%
1.8.1	Высшая	человек/%	18 – 50%
1.8.2	Первая	человек/%	18 – 50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.9.1	До 5 лет	человек/%	10 – 20%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	10 – 20%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	11 - 23%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	15 - 30%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	49 - 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	49 - 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/ человек	49/344
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да
1.15.4	Учителя-дефектолога	да/нет	нет
1.15.5	Педагога-психолога	да/нет	да
2.	Инфраструктура		

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	10,97 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	489 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да

Вывод: сравнительный анализ деятельности дошкольной организации показал следующие результаты:

- все воспитанники дошкольной организации освоили образовательную программу дошкольного образования в полном объеме;

- низкое число пропущенных дней детьми по болезни наблюдается благодаря спланированной работе педагогов, медицинского персонала, администрации, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников дошкольной организации;

- педагогический коллектив дошкольной образовательной организации работал в режиме развития, что подразумевает постоянное повышение уровня квалификации педагогами, подтверждение своих знаний, умений, творческих возможностей, качество своей образовательной деятельности через регулярное прохождение аттестации (повышение квалификационной категории на более высокий уровень), принимая участие в профессиональных конкурсах разного уровня в очной или заочной форме;

- в ДОО работают не только воспитатели возрастных групп, но и специалисты разного профиля, что улучшает качество образовательной деятельности;

- созданы все условия для обеспечения активной, разнообразной, насыщенной деятельности воспитанников, не только при организации образовательной деятельности, но и в процессе воспитательной, совместной, самостоятельной деятельности. При сотрудничестве с родителями (лицами их заменяющими) процесс развития и образования дошкольников становится интересней и запоминающейся. В 2024 году до 31 мая в ДОО работали: 4 группы ТНР, 5 групп НОДА, 11 групп ОРН, что даёт возможности дошкольной организации предоставлять услуги дошкольного образования для детей, нуждающихся в получении образовательной услуги разной направленности.

8. Вывод

По результатам самообследования дошкольной организации выявлено: МАДОУ ДС №29 «Ёлочка» имеет правоустанавливающие документы, локальные акты, которые регулируют работу организации. В ДОО разрабатываются, своевременно вносятся изменения в локальные документы в соответствии с требованиями законодательства. Структура системы управления соответствует специфике деятельности дошкольной организации. По итогам 2024 года система управления оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

Сотрудничество дошкольного образовательного учреждения позволяет в полной мере охватить все направления развития воспитанников, способствует формированию положительного имиджа организации, обеспечивает успешную социализацию детей в городе.

Результатом образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения является высокий уровень готовности выпускников к обучению в школе (100% в течение последних 3 лет).

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.

Все проводимые мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей, которые проводятся постоянно и систематически, с учетом индивидуальных возможностей ребенка, положительно сказываются на общем состоянии ребенка, на протяжении всего периода.

Реализация задач по коррекции и профилактике физических нарушений у дошкольника и созданная предметно-развивающая среда в группе с интегрированным нестандартным оборудованием во всех группах ДОО повышают эффективность реализации задач, что и подтверждает снижение отрицательных показателей.

Эффективность сложившейся системы работы с одаренными детьми подтверждается количественными показателями. За последние три года на 30% произошел прирост доли детей, вовлеченных в мероприятия, направленные на выявление и развитие одаренности.

Дополнительное образование детей в образовательной организации позволяет удовлетворить спрос на образовательные услуги, способствует привлечению дополнительных финансовых средств.

Учебный план ориентирован на дифференциацию обучения, развития и воспитания дошкольников, подготовку их к школе, сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей в соответствии с их физиологическими возможностями.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В дошкольном образовательном учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Материально-техническое состояние дошкольной образовательной организации и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Стабильная положительная динамика большей части показателей деятельности образовательной организации позволяет сделать обоснованный вывод о том, что работа педагогического коллектива и управленческой команды является эффективной, стратегия развития учреждения согласно Программы развития учреждения и в рамках государственной политики определена верно.

Результаты отчета будут использованы в планировании работы дошкольной образовательной организации на 2025 год.

Заведующий

Т.М. Корнеев